

WYDAWANIE ZEZWOLEŃ NA SPRZEDAŻ NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH PRZEZNACZONYCH DO SPOŻYCIA W MIEJSCU LUB POZA MIEJSCEM SPRZEDAŻY

Miejsce złożenia dokumentów i załatwienia sprawy:

Urząd Miasta i Gminy w Łasinie, ul.Radzyńska 2,86-320 Łasin

Stanowisko do spraw ewidencji działalności gospodarczej - parter, pok. Nr 10

Godziny urzędowania:

poniedziałek – piątek 7¹⁵ – 15¹⁵

Tel. 56 4665041, 56 4665043, 56 4665044 wew. 52 Fax: 56 466-50-46,

e-mail: umig@lasin.pl, beata.zientarska@lasin.pl

Sposób załatwienia

Zezwolenie na sprzedaż detaliczną napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży wydaje się na podstawie wniosku przedsiębiorcy. Jeżeli wniosek przedsiębiorcy jest poprawny i zawiera wszystkie wymagane prawem załączniki, organ zezwalający potwierdza zgodność lokalizacji punktu sprzedaży napojów alkoholowych z przepisami ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi i występuje do Miejsko-Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych o zaopiniowanie wniosku przedsiębiorcy pod względem zgodności z Uchwałami Rady Miejskiej w sprawie zasad usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych na terenie Miasta i Gminy Łasin oraz w sprawie ustalenia maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Miasta i Gminy Łasin. Po uzyskaniu pozytywnej, prawomocnej opinii MGKRPA i po wniesieniu przez przedsiębiorcę należnej opłaty, wydawane jest zezwolenie. W przypadku sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży, zezwolenie wydaje się na czas oznaczony nie krótszy niż 4 lata, a w przypadku sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży, nie krótszy niż 2 lata.

W przypadku, gdy usytuowanie punktu sprzedaży napojów alkoholowych niezgodne jest z przepisami ustawy lub została wydana negatywna opinia MKRPA, organ zezwalający wydaje decyzję o odmowie wydania zezwolenia.

Wymagane Dokumenty

Poprawnie wypełniony wniosek o wydanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w punkcie stałym, zawierający następujące dane:

- oznaczenie rodzaju zezwolenia (A - do 4,5% zawartości alkoholu oraz na piwo, B- od 4,5% do 18% zawartości alkoholu, z wyjątkiem piwa, C- powyżej 18% zawartości alkoholu);

- oznaczenie przedsiębiorcy (firma przedsiębiorcy będącego osobą fizyczną zgodna z wpisem do CEIDG - z imieniem i nazwiskiem przedsiębiorcy lub nazwa osoby prawnej zgodna z wpisem do KRS);
- siedziba i adres przedsiębiorcy - stałe miejsce prowadzenia działalności gospodarczej w przypadku osoby fizycznej albo siedziba osoby prawnej;
- w przypadku ustanowienia pełnomocników ich imiona, nazwiska i adresy zamieszkania;
- numer w rejestrze przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym, o ile przedsiębiorca taki numer posiada, oraz numer identyfikacji podatkowej (NIP);
- przedmiot działalności gospodarczej;
- adres punktu sprzedaży;
- adres punktu składowania napojów alkoholowych (magazynu dystrybucyjnego).

Do wniosku o wydanie zezwolenia należy dołączyć następujące dokumenty:

- dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do lokalu stanowiącego punkt sprzedaży napojów alkoholowych;
- zgodę właściciela, użytkownika, zarządcy lub administratora budynku, jeżeli punkt sprzedaży będzie zlokalizowany w budynku mieszkalnym wielorodzinnym;
- decyzję właściwego państwowego inspektora sanitarnego o zatwierdzeniu zakładu, o której mowa w art. 65 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. 2018, poz. 1541 z późn. zm.).

Uwaga!

Wniosek niezawierający wymaganych danych i nieuzupełniony w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 7 dni od doręczenia wezwania, zostanie pozostawiony bez rozpoznania (przedsiębiorca otrzyma zawiadomienie o pozostawieniu wniosku bez rozpoznania lub postanowienie o zwrocie wniosku). Jeśli wniosek jest poprawny pod względem formalnym, ale niepoprawny pod względem merytorycznym, zostanie wydana decyzja o odmowie udzielenia zezwolenia.

Czas realizacji

Bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w ciągu miesiąca. Jeżeli sprawa okaże się skomplikowana, nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania. Do terminu określonego powyżej nie wlicza się między innymi terminu przewidzianego w przepisach prawa dla dokonania określonych czynności. Przekazanie wniosku o wydanie zezwolenia do zaopiniowania przez Miejsko-Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych pod względem zgodności z uchwałami Rady Miejskiej, powoduje wstrzymanie biegu terminu na załatwienie sprawy. MKRPA obowiązana jest zaopiniować wniosek niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie dwóch tygodni od dnia doręczenia jej żądania zajęcia stanowiska.

Oplatę wnosi się na rachunek gminy, przed wydaniem zezwolenia w wysokości:

Wysokość opłaty rocznej	Oznaczenie rodzaju zezwolenia	Dotyczy przedsiębiorcy
525,00 zł	Do 4,5% zawartości alkoholu oraz piwo	Rozpoczynającego sprzedaż napojów alkoholowych w danym punkcie sprzedaży (pierwsze zezwolenie) oraz przedsiębiorcy, który w roku poprzednim uzyskał wartość sprzedaży napojów alkoholowych nie wyższą niż 37 500 zł
525,00 zł	Od 4,5% do 18% zawartości alkoholu, z wyjątkiem piwa	Rozpoczynającego sprzedaż napojów alkoholowych w danym punkcie sprzedaży (pierwsze zezwolenie) oraz przedsiębiorcy, który w roku poprzednim uzyskał wartość sprzedaży napojów alkoholowych nie wyższą niż 37 500 zł
2 100,00 zł	Powyżej 18% zawartości alkoholu	Rozpoczynającego sprzedaż napojów alkoholowych w danym punkcie sprzedaży (pierwsze zezwolenie) oraz przedsiębiorcy, który w roku poprzednim uzyskał wartość sprzedaży napojów alkoholowych nie wyższą niż 77 000 zł
1,4% wartości sprzedaży napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży w roku poprzednim	Do 4,5% zawartości alkoholu oraz piwo	Kontynuującego działalność, który w roku poprzednim uzyskał wartość sprzedaży napojów alkoholowych w danym punkcie sprzedaży wyższą niż 37 500 zł
1,4% wartości sprzedaży napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży w roku poprzednim	Od 4,5% do 18% zawartości alkoholu, z wyjątkiem piwa	Kontynuującego działalność, który w roku poprzednim uzyskał wartość sprzedaży napojów alkoholowych w danym punkcie sprzedaży wyższą niż 37 500 zł
2,7% wartości sprzedaży napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży w roku poprzednim	Powyżej 18% zawartości alkoholu	Kontynuującego działalność, który w roku poprzednim uzyskał wartość sprzedaży napojów alkoholowych w danym punkcie sprzedaży wyższą niż 77 000 zł

Przedsiębiorca, prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych w roku poprzednim, obowiązany jest do złożenia, do dnia 31 stycznia każdego roku, pisemnego oświadczenia o wartości sprzedaży brutto (z uwzględnieniem podatku VAT i podatku akcyzowego) poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży, w roku

poprzednim. Kwoty ujęte w oświadczeniu stanowią podstawę do naliczenia należnych opłat za zezwolenia w bieżącym roku ich ważności.

Przedsiębiorcy, prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych wnoszą opłatę na rachunek Miasta i Gminy Łasin w każdym roku kalendarzowym objętym zezwoleniem w trzech równych ratach w terminach do 31 stycznia, 31 maja i 30 września danego roku kalendarzowego. W roku otrzymania zezwolenia i utraty jego ważności opłatę wnosi się jednorazowo, w wysokości proporcjonalnej do okresu ważności zezwolenia.

Opłatę należy wpłacić na konto Urzędu Miasta i Gminy Łasin:
33 9484 1033 2325 0350 4992 0001

Tryb odwoławczy:

Na postanowienie MGKRPA przysługuje stronie zażalenie, które wnosi się SKO w Toruniu za pośrednictwem MGKRPA w terminie 7 dni od dnia jego doręczenia.

Od decyzji służy stronie odwołanie do SKO w Toruniu za pośrednictwem Burmistrza Miasta i Gminy Łasin w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia

Dodatkowe informacje:

- Zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych cofa się w przypadku:
 - nieprzestrzegania określonych w ustawie zasad zakazów i warunków sprzedaży napojów alkoholowych
 - powtarzającego się co najmniej dwukrotnie w okresie 6 miesięcy, w miejscu sprzedaży lub najbliższej okolicy, zakłócania porządku publicznego w związku ze sprzedażą napojów alkoholowych przez dany punkt sprzedaży, gdy prowadzący punkt sprzedaży nie powiadamia organów powołanych do ochrony porządku publicznego
 - wprowadzenia do sprzedaży napojów alkoholowych pochodzących z nielegalnych źródeł
 - przedstawienia fałszywych danych w oświadczeniu o wartości sprzedaży
 - orzeczenia wobec przedsiębiorcy zakazu prowadzenia działalności objętej zezwoleniem
- Przedsiębiorca któremu cofnięto zezwolenie może wystąpić z wnioskiem o ponowne zezwolenie nie wcześniej niż po upływie 3 lat od dnia wydania decyzji o jego cofnięciu
- Zezwolenie wygasa w przypadku:
 - likwidacji punktu sprzedaży

- upływu terminu jego ważności
 - zmiany rodzaju działalności punktu sprzedaży
 - zmiany składu osobowego spółki cywilnej
 - niezłożenia oświadczenia o wartości sprzedaży napojów alkoholowych w roku poprzednim lub niedokonanie należnej opłaty w odpowiedniej wysokości w wyznaczonym terminie
- Przedsiębiorca któremu wygasło zezwolenie z powodu niezłożenia oświadczenia lub niedokonania opłaty, może wystąpić z wnioskiem o wydanie nowego zezwolenia nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia wydania decyzji o wygaśnięciu zezwolenia
 - Zgodnie art. 18 ust.12 pkt 5 lit. b ustawy z dnia 26 października 1982 r., o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, zezwolenie wygasa z upływem 30 dni od dnia upływu terminu dopełnienia obowiązku dokonania opłaty w wysokości określonej § 111 ust. 2 i 5, jeżeli przedsiębiorca w terminie 30 dni od dnia upływu terminu do dokonanej czynności określonej w art.18 ust.12 pkt 5 lit. b nie wniesie raty opłaty określonej w art.111 § 1 ust. 2 albo 5 ww. ustawy, powiększonej o 30 % tej opłaty. Mając na uwadze powyższe można spóźnić z wpłatą raty opłaty za zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych, w myśl nowych przepisów, do 30 dni, ale wówczas należy dokonać wpłaty raty opłaty za zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych powiększonej o 30% wartości całości rocznej opłaty za zezwolenia wyliczonej na podstawie złożonego oświadczenia. Dodatkowa opłata obowiązuje niezależnie czy Przedsiębiorca spóźnił się jeden, dwa czy dwadzieścia dni.
 -
 - Przedsiębiorca któremu zezwolenie wygasło z przyczyn określonych w art. 18 ust.12 ustawy może wystąpić z wnioskiem o wydanie zezwolenia na wyprzedaż zinventoryzowanych zapasów napojów alkoholowych. Termin wyprzedaży nie może być dłuższy niż 6 miesięcy od dnia wygaśnięcia zezwolenia

Opłata za powyższe zezwolenie wynosi:

- 1,4 % wartości sprzedaży zinventoryzowanych napojów zawierających do 4,5 % alkoholu oraz piwa
- 1,4 % wartości sprzedaży zinventoryzowanych napojów zawierających od 4,5 % do 18 % alkoholu
- 2,7 % wartości sprzedaży zinventoryzowanych napojów zawierających pow. 18 % alkoholu

Przedsiębiorca który otrzymał zezwolenia na wyprzedaż, może wystąpić z wnioskiem o wydanie nowego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy od dnia upływu terminu ważności zezwolenia na wyprzedaż

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi
- Uchwała nr XLII/286/2018 Rady Miejskiej Łasin z dnia 29 maja 2018 w sprawie maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Miasta i Gminy Łasin
- Uchwała nr XLVI/302/2018 RADY MIEJSKIEJ ŁASIN z dnia 17 października 2018 w sprawie zasad usytuowania miejsc sprzedaży napojów alkoholowych na terenie Miasta i Gminy Łasin
- Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r.- Kodeks Postępowania Administracyjnego