

Załącznik
do uchwały Nr XXXVI/237/2017
Rady Miejskiej Łasin
z dnia 23 listopada 2017 r.

S T A T U T

SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ im. MACIEJA Z MIECHOWA W ŁASINIE

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1.1. Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej im. Macieja z Miechowa w Łasinie, zwany dalej "Zakładem" jest podmiotem leczniczym niebędącym przedsiębiorcą w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2016 r. poz.1638, z późn. zm.).

2. Zakład działa pod nazwą: „Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej im. Macieja z Miechowa w Łasinie”.

3. Siedzibą Zakładu jest miasto Łasin.

4. Podmiotem tworzącym Zakład jest Miasto i Gmina Łasin.

5. Zakład posiada osobowość prawną.

6. Obszarem działania Zakładu jest terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 2. Zakład działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1638, z późn. zm.) i aktów wykonawczych do ustawy;
- 2) uchwały Nr IX /38/93 Rady Miasta i Gminy w Łasinie z dnia 14 grudnia 1993 r. w sprawie przejęcia od Wojewody Toruńskiego prowadzenia w ramach zadań powierzonych placówek podstawowej opieki zdrowotnej i szpitala;
- 3) uchwały Nr II/3/94 Rady Miasta i Gminy w Łasinie z dnia 28.01.1994 r. w sprawie utworzenia Zakładu Opieki Zdrowotnej w Łasinie;
- 4) uchwały Nr XXXI/200 /98 Rady Miasta i Gminy w Łasinie z dnia 20.02.1998 r. w sprawie przekształcenia Zakładu Opieki Zdrowotnej w Łasinie w Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Łasinie;
- 5) niniejszego Statutu.

§ 2a.1. Zakład używa nazwy „Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej im. Macieja z Miechowa w Łasinie”.

2. Zakład może używać nazwy skróconej „SPZOZ im. Macieja z Miechowa w Łasinie” lub „SPZOZ ŁASIN”, a także odpowiednika swojej nazwy w językach obcych.

§ 3. Zakład, jako podmiot leczniczy wykonuje działalność określoną niniejszym Statutem poprzez następujące zakłady lecznicze:

- 1) Szpital SP ZOZ;
- 2) Przychodnię Rejonową SP ZOZ;
- 3) Zakład Opieki Długoterminowej SP ZOZ.

Rozdział 2

Cele i zadania Zakładu

§ 4. Zakład został utworzony w celu udzielania świadczeń zdrowotnych, promocji zdrowia, profilaktyki i rehabilitacji.

§ 5. Do podstawowych zadań Zakładu należy:

- 1) udzielanie świadczeń zdrowotnych;
- 2) prowadzenie profilaktyki i promocji zdrowia;
- 3) prowadzenie działalności szkoleniowej;
- 4) realizowanie zadań na potrzeby obronne państwa.

§ 6. Zakład udziela świadczeń zdrowotnych w następujących dziedzinach medycyny i specjalnościach:

- 1) chorób wewnętrznych;
- 2) chirurgii ogólnej;
- 3) opieki długoterminowej;
- 4) ambulatoryjnej opieki specjalistycznej;
- 5) podstawowej opieki zdrowotnej;
- 6) pediatrii;
- 7) rehabilitacji leczniczej;
- 8) stomatologii;
- 9) diagnostyki medycznej;
- 10) nocnej i świątecznej opieki medycznej.

§ 7. Zakład wykonuje niżej wymienione rodzaje działalności leczniczej:

- 1) stacjonarne i całodobowe świadczenia zdrowotne:
 - a) szpitalne;
 - b) inne niż szpitalne.
- 2) ambulatoryjne świadczenia zdrowotne.

§ 8. Zakład może prowadzić odpłatną działalność gospodarczą w zakresie świadczeń zdrowotnych, w tym diagnostycznych, które nie są finansowane ze środków publicznych.

§ 9.1. Zakład może prowadzić wyodrębnioną działalność gospodarczą uzupełniającą i wspomagającą działalność podstawową, w tym polegającą na udostępnianiu innym podmiotom leczniczym oraz podmiotom prowadzącym działalność gospodarczą pomieszczeń i urządzeń medycznych, świadczeniu usług gastronomicznych i kserograficznych oraz może prowadzić inną działalność niż działalność lecznicza polegającą m.in. na:

- 1) najmie, dzierżawie i użyczaniu majątku trwałego;
- 2) świadczeniu usług gastronomicznych;
- 3) wykonywaniu usług kserograficznych;
- 4) medycznym zabezpieczaniu imprez;
- 5) prowadzeniu szkoleń i kursów;
- 6) wydawaniu opinii lekarskich na zlecenie organów wymiaru sprawiedliwości, organów ścigania, służb więziennych, celnych i instytucji ubezpieczeniowych.

2. Zakład może prowadzić szkolenia, konferencje i kursy w zakresie promocji zdrowia dla placówek szkolnych, ośrodków szkolno-wychowawczych, organizacji społecznych i stowarzyszeń.

3. Prowadzenie działalności wymienionych w ust. 1 i 2 nie może ograniczać zadań własnych Zakładu oraz nie może być uciążliwe dla jego pacjentów.

Rozdział 3

Organy i struktura organizacyjna

§ 10. Organami Zakładu są:

- 1) Kierownik Zakładu, zwany Dyrektorem;
- 2) Rada Społeczna.

§ 11.1. Zakładem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Dyrektor Zakładu.

2. Burmistrz Miasta i Gminy Łasin nawiązuje stosunek pracy z Dyrektorem na podstawie powołania, umowy o pracę albo zawiera z nim umowę cywilnoprawną.

3. Dyrektor podejmuje samodzielnie decyzje dotyczące organizacji i funkcjonowania Zakładu oraz realizacji jego zadań statutowych i ponosi za nie odpowiedzialność.

4. Dyrektor jest przełożonym wszystkich pracowników zatrudnionych w Zakładzie.

5. Dyrektor wykonuje swoje zadania samodzielnie oraz przy pomocy podległych mu osób funkcyjnych.

§ 12. Dyrektor kieruje zakładem przy pomocy Zastępcy Dyrektora ds. leczniczych, Głównego Księgowego, przełożonej pielęgniarek oraz Kierowników komórek organizacyjnych.

§ 13. Szczegółową strukturę organizacyjną Zakładu określa Regulamin Organizacyjny ustalony przez Dyrektora.

§ 14.1. W Zakładzie działa Rada Społeczna, która jest organem inicjującym i opiniodawczym podmiotu tworzącego oraz organem doradczym Dyrektora Zakładu.

2. Radę Społeczną powołuje, odwołuje oraz zwołuje jej pierwsze posiedzenie Rada Miejska Łasin.

3. Kadencja Rady trwa 4 lata.

§ 15.1. Rada Społeczna liczy od 6 do 8 członków.

2. W skład Rady Społecznej wchodzi:

- 1) przewodniczący – Burmistrz Miasta i Gminy Łasin lub osoba przez niego wyznaczona;
- 2) członkowie – wybrani przez Radę Miejską Łasin oraz przedstawiciel Wojewody Kujawsko – Pomorskiego.

§ 16.1. Odwołanie członka Rady Społecznej przed upływem kadencji może nastąpić w przypadku:

- 1) na własny wniosek przewodniczącego lub członka rady społecznej,
- 2) konfliktu interesów;
- 3) gdy członek Rady z uwagi na swą sytuację osobistą nie jest w stanie realizować obowiązków;
- 4) nieusprawiedliwionej nieobecności na trzech kolejnych posiedzeniach Rady;
- 5) wniosku pomiotu, który wyznaczył swojego przedstawiciela do składu Rady.

2. Wniosek o odwołanie przewodniczącego lub członka rady społecznej musi zawierać uzasadnienie wraz z przywołaniem podstawy prawnej oraz wyjaśnieniem podstawy faktycznej ze wskazaniem dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności.

3. Odwołanie, o którym mowa w ust. 1 powyżej, wywołuje skutek z dniem określonym w akcie odwołania.

§ 17. Zadania Rady Społecznej określa ustawa o działalności leczniczej.

§ 18. Tryb pracy Rady Społecznej, sposób podejmowania uchwał oraz zwoływania posiedzeń określa regulamin uchwalony przez Radę Społeczną, podlegający zatwierdzeniu przez Radę Miejską Łasin.

Rozdział 4

Gospodarka finansowa

§ 19.1. Gospodarka finansowa Zakładu prowadzona jest na zasadach przewidzianych w ustawie dla samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej.

2. Zakład pokrywa koszty działalności i reguluje zobowiązania z posiadanych środków i uzyskanych przychodów.

3. Podstawą gospodarki Zakładu jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora.

4. Zakład samodzielnie gospodaruje przekazanymi w nieodpłatne użytkowanie nieruchomościami i majątkiem komunalnym oraz majątkiem własnym.

§ 20. Rachunkowość Zakładu jest prowadzona w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2016 r. poz.1047, z późn. zm.).

§ 21. Zbycie aktywów trwałych Zakładu, oddanie go w dzierżawę, najem, użytkowanie wieczyste oraz użyczenie może nastąpić wyłącznie na zasadach określonych przez podmiot tworzący.

§ 22. Organem zatwierdzającym roczne sprawozdanie finansowe Zakładu jest Rada Miejska Łasin.

Rozdział 5

Postanowienia końcowe

§ 23. Schemat organizacyjny SP ZOZ Łasin stanowi załącznik do niniejszego Statutu.

§ 24. Zmian w Statucie dokonuje się w trybie określonym dla jego nadania.