

Z A R Z Ą D Z E N I E N r 168/2015

Burmistrza Miasta i Gminy Łasin

z dnia 9 grudnia 2015 r.

w sprawie: utworzenia Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.

Na podstawie art.19 ust. 4 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z 2013 r., poz.1166 z późn. zm.)

z a r z ą d z a m , c o n a s t ę p u j e :

§ 1.

Tworzy się Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego, zwany dalej „Zespołem”, jako organ pomocniczy w zapewnieniu wykonywania zadań zarządzania kryzysowego, a w szczególności zabezpieczenia procesu przygotowania i kierowania przez Burmistrza działań prowadzonych w celu zapobieżenia skutkom klęski żywiołowej lub ich usuwania na obszarze Miasta i Gminy Łasin.

§ 2.

Zespół składa się z Szefa, zastępcy oraz grup roboczych o charakterze stałym i czasowym.

§ 3.

Szefem Zespołu jest Burmistrz Miasta i Gminy Łasin.

§ 4.

Zastępcą Szefa Zespołu jest Zastępca Burmistrza Miasta i Gminy Łasin.

§ 5.

1. Grupami roboczymi Zespołu są:

- 1/ grupa planowania cywilnego;
- 2/ grupa monitorowania, prognoz i analiz;
- 3/ grupa operacji i organizacji działań oraz zabezpieczenia logistycznego;
- 4/ grupa opieki zdrowotnej i pomocy socjalno - bytowej.

2. Grupy wymienione w ust. 1 pkt 1 i 2 są grupami stałymi, pozostałe są grupami czasowymi.

§ 6.

Grupę planowania cywilnego tworzą:

- Zastępca Burmistrza Miasta i Gminy Łasin;
- Inspektor ds. zarządzania kryzysowego Urzędu M i G Łasin;

§ 7.

Grupę monitorowania, prognoz i analiz tworzą:

- Kierownik Referatu Inwestycji, Budownictwa i Gospodarki Gruntami Urzędu Miasta i Gminy Łasin;
- Podinspektor ds. Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska Urzędu Miasta i Gminy Łasin;

§ 8.

1. Siedziba Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego znajduje się:

- w stałym miejscu pracy: w budynku Urzędu Miasta i Gminy w Łasinie przy ul.Radzyńskiej 2.
- w zapasowym miejscu pracy: remiza OSP Łasin lub Dom Kultury Łasin.

2. Punkt alarmowy Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego, gdzie jest pełniony całodobowy dyżur, znajduje się w Ochotniczej Straży Pożarnej w Łasinie, ul. Odrodzenia Polski 2.

§ 9.

1. Grupę operacji i organizacji działań oraz zabezpieczenia logistycznego tworzą:

- Komendant Posterunku Policji w Łasinie;
- Dyrektor Zakładu Gospodarki Komunalnej w Łasinie;
- Naczelnik Ochotniczej Straży Pożarnej w Łasinie;

2. Szef Zespołu, w zależności od sytuacji, może uzupełnić skład grupy poprzez zaproszenie do udziału w jej pracach:

- przedstawicieli społecznych organizacji ratowniczych;
- przedstawicieli wspólnot i spółdzielni mieszkaniowych z terenu miasta i gminy Łasin;
- dyrektorów placówek oświatowych z terenu miasta i gminy;
- sołtysów;
- dyrektorów, prezesów, kierowników, właścicieli zakładów pracy;
- administratorów, zarządców lub właścicieli obiektów zabytkowych;
- przedstawicieli Gminnej Spółki Wodnej w Łasinie;
- przedstawicieli Nadleśnictwa Jamy;
- i innych, nie wymienionych powyżej, przedstawicieli instytucji, służb i organizacji.

3. W warunkach ogłoszenia i obowiązywania stanu klęski żywiołowej na obszarze kraju, województwa, powiatu, gminy lub jej części, członkowie grupy operacji i organizacji działań oraz zabezpieczenia logistycznego wymienieni w ust. 1 zostają wyznaczeni do prac w składzie grupy na mocy zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy Łasin.

4. Miejscem pracy grupy operacji i organizacji oraz zabezpieczenia logistycznego w czasie obowiązywania stanu klęski żywiołowej jest Urząd Miasta i Gminy w Łasinie.

§ 10.

1. Grupę opieki zdrowotnej i pomocy socjalno - bytowej tworzą:
 - Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Łasinie;
 - Kierownik Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łasinie;
 - Kierownik Środowiskowego Domu Samopomocy w Łasinie;
2. Szef Zespołu, uwzględniając bieżące potrzeby w zakresie zabezpieczenia potrzeb ludności może uzupełnić skład grupy, poprzez zaproszenie do udziału w jej pracach przedstawicieli instytucji, służb i organizacji nie wymienionych w ust. 1.
3. W warunkach ogłoszenia i obowiązywania stanu klęski żywiołowej na obszarze kraju, województwa, powiatu i gminy lub jej części członkowie grupy opieki zdrowotnej i pomocy socjalno - bytowej wymienieni w § 10 ust. 1 i 2 mogą zostać wyznaczeni do prac w składzie grupy na mocy decyzji Burmistrza Miasta i Gminy Łasin.
4. Miejszem pracy grupy opieki zdrowotnej i pomocy socjalno - bytowej w czasie obowiązywania stanu klęski żywiołowej jest Urząd Miasta i Gminy w Łasinie.

§ 11.

1. Posiedzenia Zespołu zwołuje Szef Zespołu, w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na rok.
2. W przypadkach wymagających natychmiastowej analizy i oceny zagrożeń oraz koordynacji działań ratowniczych, Szef Zespołu może w trybie natychmiastowym zarządzić jego posiedzenie w pełnym składzie lub obejmującym od jednej do kilku grup roboczych.
3. Szef Zespołu, w zależności od potrzeb może zwołać posiedzenie grupy roboczej lub grup roboczych w sytuacjach nie wymienionych w ust. 1 i 2.

§ 12.

1. W celu stworzenia warunków do zapobieżenia skutkom klęski żywiołowej, zdarzeń o znamionach klęski żywiołowej lub ich usunięcia Zespół pracuje w fazie zapobiegania, przygotowania, reagowania i odbudowy.
2. W fazie zapobiegania Zespół podejmuje działania redukujące lub eliminujące prawdopodobieństwo wystąpienia klęski żywiołowej albo w znacznym stopniu ograniczające ich skutki.
3. W fazie przygotowania Zespół podejmuje działania planistyczne w zakresie sposobu reagowania w warunkach wystąpienia klęski żywiołowej lub zdarzenia noszącego takie znamiona, a także zabezpieczenia niezbędnych sił i środków do działań ratowniczych.
4. W fazie reagowania Zespół podejmuje działania polegające na zapewnieniu wszechstronnej pomocy poszkodowanym, zatrzymaniu lub zahamowaniu rozwoju zjawisk i zdarzeń wywołujących straty i zniszczenia oraz ograniczenia ich zasięgu.

5. W fazie odbudowy Zespół podejmuje działania w celu odtworzenia zdolności do reagowania, obejmujące siły i środki ratownicze, techniczno-budowlaną strukturę ochronną i alarmową, transportową i zabezpieczającą dostarczenie wody oraz struktur organizacyjnych i powiązań funkcjonalnych między nimi.
6. Działania określone w ust. 2 i 3 realizowane są przez grupy robocze o charakterze stałym.
7. Działania określone w ust. 4 i 5 realizowane są przez Zespół w pełnym składzie.

§ 13.

1. Bieżącą obsługę kancelaryjno - biurową Zespołu zapewnia Referat Organizacyjno-Prawny przy współudziale innych pracowników Urzędu Miasta i Gminy Łasin.
2. W warunkach wystąpienia klęski żywiołowej lub zdarzenia o takich znamionach kierownictwo Urzędu Miasta i Gminy w Łasinie i pozostałych jednostek, zobowiązane jest do oddelegowania na wniosek Szefa Zespołu, pracowników do zabezpieczenia prac Zespołu, w zakresie i terminie wskazanym we wniosku.
3. W warunkach wystąpienia klęski żywiołowej lub zdarzenia o znamionach klęski Kierownik Referatu Organizacyjnego Urzędu Miasta i Gminy w Łasinie zobowiązany jest na wniosek Szefa Zespołu do wydzielenia, na potrzeby Zespołu, pomieszczeń służbowych wraz z wyposażeniem techniczno — biurowym.

§ 14.

Organizację i tryb pracy Zespołu określa Regulamin Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 15.

1. Finansowanie działalności Zespołu planuje się w ramach budżetu Miasta i Gminy Łasin.
2. Na finansowanie zadań zleconych z zakresu administracji rządowej, o których mowa w art.26 ustawy o zarządzaniu kryzysowym, jednostki samorządu terytorialnego otrzymują z budżetu państwa dotacje celowe w wysokości zapewniającej realizację tych zadań.
3. Na realizację zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego w budżecie Miasta i Gminy Łasin tworzy się rezerwę celową w wysokości nie mniejszej niż 0,5% wydatków budżetu jednostki samorządu terytorialnego, pomniejszonych o wydatki inwestycyjne, wydatki na wynagrodzenia i pochodne oraz wydatki na obsługę długu.

§ 16.

Traci moc zarządzenie nr 288 Burmistrza Miasta i Gminy Łasin z dnia 4 grudnia 2009 roku w sprawie utworzenia Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.

§ 17.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Miasta i Gminy Łasin
mgr inż. Rafał Kobylski