

Zarządzenie Nr 504/2018
Burmistrza Miasta i Gminy Łasin
z dnia 21 czerwca 2018r.

w sprawie monitoringu wizyjnego na terenie Miasta Łasin

Na podstawie art. 9a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.¹)

zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadzam Regulamin funkcjonowania monitoringu wizyjnego Miasta Łasin stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Inspektorowi Ochrony Danych.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania .



BURMISTRZ
Miasta i Gminy Łasin
mgr inż. Rafał Kobylski

¹ Zmiany tekstu jednolitego ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2018r., poz. 1000

Regulamin funkcjonowania monitoringu wizyjnego miasta Łasina

I. Cel i przeznaczenie monitoringu wizyjnego miasta Łasina

1. Celem zastosowania monitoringu wizyjnego na terenie miasta Łasina jest zapewnienie porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli w obszarze przestrzeni publicznej.
2. Monitoring wizyjny przeznaczony jest do całodobowej obserwacji bezpośredniego otoczenia obiektów, na których zainstalowane są kamery.
3. W ramach prowadzonych działań dopuszcza się bieżące wykorzystywanie monitoringu wizyjnego przez wyznaczonych funkcjonariuszy Policji celem prowadzenia działań operacyjnych.

II. Postanowienia ogólne.

1. Monitoring wizyjny miasta Łasina zwany w dalszej części Regulaminu "monitoringiem" stanowi własność Miasta i Gminy Łasin
2. Administratorem danych pochodzących z zapisu monitoringu jest Burmistrz Miasta i Gminy Łasin.
3. Organizacją pracy dotyczącą monitoringu kieruje specjalista zatrudniony w UMiG Łasin
4. Zapewnia się ochronę zarejestrowanych danych przed dostępem osób nieuprawnionych.
5. W skład systemu monitoringu wizyjnego miasta Łasina wchodzi:
 - a) kamery rozlokowane na terenie miasta Łasina, ujęte w załączniku nr 1 do regulaminu,
 - b) wyposażenie stanowiska pracy operatora monitoringu, w tym urządzenia do odtwarzania nagrań oraz ich zapisu na nośnikach,
 - c) serwer rejestrujący nagrania z monitoringu,
 - d) inne urządzenia.

III. Zakres stosowania monitoringu.

1. Prowadzenie obserwacji odbywa się całodobowo na stanowisku operatora monitoringu.
2. Praca kamer podczas rejestracji obrazu na wyznaczonych obszarach odbywa się samoczynnie, punktowo dla kamer stacjonarnych.
3. Zapis obrazu z kamer odbywa się poprzez przesłanie danych drogą radiową do serwera rejestrującego znajdującego się w serwerowni OSP w Łasinie.
4. Nagrania z serwera rejestrującego magazynowane są w miejscu jego lokalizacji.
5. Obszar strefy objętej monitorowaniem uzależniony jest od zasięgu kamery i przeszkód terenowych ograniczających jej pole widzenia, takich jak obiekty budowlane oraz roślinności znacznych rozmiarów.
6. Przy użyciu kamer monitoringu wizyjnego dokonuje się rejestracji wyłącznie obrazu - bez rejestrowania dźwięku.
7. Zarejestrowany obraz zdarzeń, nie zawierający dowodów pozwalających na wszczęcie postępowania karnego albo postępowania w sprawach o wykroczenia lub dowodów mających znaczenie dla tych postępowań, przechowuje się przez okres nie krótszy niż 20 dni od daty dokonania nagrania i nie dłuższy niż 3 miesiące od tej daty, a następnie

podlega on automatycznemu zniszczeniu, poprzez nadpisanie materiału bieżącego na materiał archiwalny.

8. Elementy monitoringu wizyjnego w miarę potrzeb oraz możliwości finansowych podlegają rozbudowie oraz udoskonaleniu.

IV. Obowiązek informacyjny.

1. Informacja o terenach objętych monitorowaniem zamieszczona jest w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta i Gminy Łasin.
2. Nieruchomości i obiekty budowlane objęte monitoringiem oznakowane są tabliczkami informacyjnymi.
3. Obserwacja i rejestracja obrazu prowadzona jest z poszanowaniem godności człowieka. Nie może być ona prowadzona w sposób, który w jakimkolwiek zakresie dyskryminuje obserwowane osoby w szczególności ze względu na płeć, rasę, przynależność etniczną, poglądy czy wyznanie.

V. Wykorzystanie nagrań.

1. Kopie nagrań zawierające dowody pozwalające na wszczęcie postępowania karnego albo postępowania w sprawach o wykroczenia lub mające znaczenie dla tych postępowań są wykonywane i przekazywane wyłącznie na wniosek organu uprawnionego do ich prowadzenia, na podstawie pisemnego „*Wniosku o udostępnienie nagrań z monitoringu wizyjnego miasta Łasina*”, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu.
2. Materiał może być zabezpieczony na wniosek Inspektora Ochrony Danych UMiG Łasin, Administratora Systemów Informatycznych lub inną osobę wskazaną przez Burmistrza przypadku wystąpienia zdarzenia lub serii niepożądanych lub niespodziewanych zdarzeń związanych z bezpieczeństwem, które stwarzają znaczne prawdopodobieństwo zakłócenia działań statutowych i zagrażają bezpieczeństwu.
3. W sprawach nie cierpiących zwłoki organ, o którym mowa w ust. 1, zgłasza wniosek ustnie lub telefonicznie Burmistrzowi Łasina, a następnie w terminie nie dłuższym niż 3 dni dostarcza go na piśmie.
4. Wykorzystanie zarejestrowanych materiałów z monitoringu wizyjnego realizowane jest w szczególności przez:
 - a) zabezpieczenie obrazu ze zdarzeń będących przedmiotem postępowania karnego lub w sprawach o wykroczenia, poprzez sporządzenie zapisu na nośniku danych w postaci płyty CD-R lub DVD-R, dysku lub pamięci zewnętrznej,
 - b) zabezpieczenie wizerunku sprawców przestępstw i wykroczeń dla potrzeb prowadzonych postępowań,
 - c) wykorzystanie obrazu do prowadzonych działań profilaktycznych, prewencyjnych i informacyjnych, w sposób uniemożliwiający indywidualną identyfikację osób, pojazdów i rzeczy,
 - d) udostępnienie obrazu w działaniach prasowo — informacyjnych Urzędu Miasta i Gminy Łasin oraz Policji, z zastrzeżeniem możliwości identyfikacji indywidualnej osób, pojazdów i rzeczy.

5. Operator monitoringu w sytuacji zaobserwowania lub zarejestrowania zdarzeń naruszających porządek publiczny informuje niezwłocznie dyżurnego Posterunku Policji w Łasinie lub inne stosowne służby oraz sporządza na tę okoliczność kartę zgłoszenia.
6. Zgrywanie kopii zapisów z systemu monitoringu dla celów dowodowych w zakresie postępowania przygotowawczego prowadzonego przez stosowne organy wykonywane jest przez operatora monitoringu w pomieszczeniu OSP lub serwerowni.
7. Nagranie z monitoringu wizyjnego zapisywane jest na płycie DVD, po wcześniejszym uzyskaniu pisemnej zgody Burmistrza MiG Łasin na wniosku stanowiącym załącznik nr 1 do Regulaminu.
8. Zgrywanie nagrań z monitoringu na nośnik inny niż płyta DVD, wykonywane jest przez pracownika UMiG pracującego w budynku OSP.
9. Dane zarejestrowane na nośniku nie stanowią informacji publicznej i nie podlegają udostępnieniu w oparciu o przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej.

VI. Wgląd do monitoringu

1. Osoby mające wgląd w obraz zarejestrowany przez monitoring wizyjny mają świadomość odpowiedzialności za ochronę danych osobowych, posiadają stosowne upoważnienie do przetwarzania danych osobowych wydane przez Administratora Danych Osobowych oraz zobowiązują się do zachowania poufności.
2. Osobami uprawnionymi do zapoznania się z zapisami z kamer monitoringu wizyjnego oraz obserwowania przesyłanego obrazu są:
 - a) operator monitoringu / dyżurny pracownik UMiG w budynku OSP,
 - b) Burmistrz Łasina - Administrator Danych Osobowych,
 - c) Inspektor Ochrony Danych w Urzędzie Miasta i Gminy Łasin,
 - d) Administrator Systemów Informatycznych w Urzędzie Miasta i Gminy Łasin,
 - e) funkcjonariusze Policji oraz inne uprawnione osoby wykonujące czynności służbowe związane z prowadzeniem postępowań przygotowawczych,
 - f) upoważnieni pracownicy podmiotu, z którym Urząd Miasta i Gminy Łasin podpisał umowę w zakresie kompleksowej obsługi systemu monitoringu wizyjnego miasta Łasina,
 - g) inne osoby po uprzednim uzyskaniu zgody Burmistrza Łasina.

BURMISTRZ
Miasta i Gminy Łasin
mgr inż. Rafał Kobyłski

Wykaz urządzeń monitoringu miejskiego na terenie Miasta Łasina

L.p.	Nazwa urządzenia	Lokalizacja	Zasięg
1	Kamera Nr 1	Łasin, ul. M. C. Skłodowskiej 1	Do 60 m, kierunek ul. Radzyńska
2	Kamera Nr 2	Łasin, ul. Kościuszki 22	Do 60 m, kierunek ul. Radzyńska
3	Kamera Nr 3	Łasin, Rynek 3	Do 60 m, kierunek ul. Kościuszki
4	Kamera Nr 4	Łasin, Rynek 3	Do 60 m, kierunek ul. Solna
5	Kamera Nr 5.	Łasin, Rynek 3	Do 60 m, kierunek ul. Podgórna
6	Kamera Nr 6.	Łasin, Rynek 4	Do 60 m, kierunek ul. Kościelna
7	Kamera Nr 7.	Łasin, Rynek 4	Do 60 m, kierunek ul. Różana
8	Kamera Nr 8.	Łasin, Rynek 4	Do 60 m, kierunek ul. Solna
9	Kamera Nr 9	Łasin, Rynek 6	Do 60 m, kierunek ul. 700-lecia
10	Kamera Nr 10	Łasin, Rynek 6	Do 60 m, kierunek ul. Różana
11	Kamera Nr 11.	Łasin, Rynek 6	Do 60 m, kierunek ul. Kwiatowa
12	Kamera Nr 12	Łasin, Rynek 6	Do 60 m, kierunek ul. Podgórna
13	Kamera Nr 13	Łasin, ul. Konarskiego 16	Do 60 m, kierunek ul. Konarskiego
14	Kamera Nr 14	Łasin, ul. Konarskiego 16	Do 60 m, kierunek ul. Konarskiego
15	Kamera Nr 15	Łasin, ul. Odrodzenia Polski 2	Do 60 m, kierunek skrzyżowanie Odrodzenia Polski i Kościelna
16	Kamera Nr 16	Łasin, ul. Tysiąclecia 1	Do 60 m, kierunek ul. Tysiąclecia

Dane osoby wnioskującej :

Imię i nazwisko

.....

Nazwa Organu

.....

Adres

.....

Telefon

„Wniosek o udostępnienie nagrań z monitoringu wizyjnego miasta Łasina”

Data, godzina i miejsce zdarzenia:

.....

Krótki opis zdarzenia:

.....

.....

.....

Wskazanie celu otrzymania nagrania z monitoringu:.....

.....

.....

.....

.....

Podpis osoby wnioskującej

.....

Akceptuję

.....

(Burmistrz Miasta i Gminy Łasin)

Potwierdzam odbiór materiału z nagraniem i oświadczam, że otrzymane materiały zostaną wykorzystane wyłącznie w celu wskazanym we wniosku.

.....

(Data, czytelny podpis)