Zarządzenie Nr 17/2019
Burmistrza Miasta i Gminy Łasin
z dnia 2 stycznia 2019 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wykonywanie zadania publicznego z zakresu ochrony i promocji zdrowia poprzez prowadzenie różnych form rehabilitacji osób niepełnosprawnych w 2019 r.

Na podstawie art. 11 ust. 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r., poz. 450 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na wykonywanie zadania publicznego z zakresu ochrony i promocji zdrowia poprzez prowadzenie różnych form rehabilitacji osób niepełnosprawnych w 2019 r.

§ 2. Ogłoszenie o konkursie stanowi załącznik do zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Miasta i Gminy Łasin
mgr inż. Rafał Kobylski

BURMISTRZ MIASTA I GMINY ŁASIN

Załącznik do Zarządzenia Nr 17/2019
Burmistrza Miasta i Gminy Łasin z dnia 2 stycznia 2019 r.

Burmistrz Miasta i Gminy Łasin

ogłasza otwarty konkurs ofert

na wykonywanie zadania publicznego z zakresu ochrony i promocji zdrowia poprzez prowadzenie różnych form rehabilitacji osób niepełnosprawnych w 2019 r.

I. Rodzaj zadania:

Wykonywanie zadania publicznego z zakresu ochrony i promocji zdrowia poprzez prowadzenie różnych form rehabilitacji osób niepełnosprawnych.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania:

1. Wysokość środków na realizację zadania wynosi 4 000,00 zł.
2. Powyższa kwota może ulec zmianie, w przypadku zmiany budżetu Miasta i Gminy Łasin w części przeznaczonej na realizację zadań, z przyczyn niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłoszenia konkursu.

III. Zasady przyznawania dotacji:

1. Podmiotami uprawnionymi do udziału w konkursie są organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r., poz. 450 z późn. zm.) prowadzące działalność statutową w zakresie objętym konkursem.
2. Zlecenie realizacji zadania publicznego i udzielenie dotacji nastąpi w trybie wspierania wykonania zadania publicznego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
3. Dotacja może zostać przyznana organizacji pozarządowej lub podmiotom określonym w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które w terminie złożą ofertę wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r., poz. 1300). Wzór oferty dostępny jest u Kierownika Oświaty, Kultury i Sportu UMIG Łasin (Urząd Miasta i Gminy Łasin, ul. Radzyńska 2, pokój Nr 39) oraz na stronach internetowych: www.lasin.pl i www.bip.lasin.pl.
4. Do oferty należy dołączyć:

1) aktualny odpis z rejestru lub wyciąg z ewidencji lub inny dokument potwierdzający status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących. Nie ma obowiązku składania odpisów z KRS,
2) pełnomocnictwo (upoważnienie) do działania w imieniu oferenta w przypadku, gdy ofertę podpisują inne osoby, niż uprawnione statutowo do reprezentacji i zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu oferenta;

3) kopię umowy lub statutu spółki - w przypadku gdy oferent jest spółką prawa handlowego, o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

W przypadku złożenia kserokopii w/w dokumentów, osoby reprezentujące podmiot, występujący o dotację zobowiązane są potwierdzić je za zgodność z oryginałem.

5. Złożenie oferty na realizację zadania nie jest jednoznaczne z przyznaniem dotacji.

6. Zlecenie zadania i przyznanie dotacji nastąpi na podstawie umowy z odpowiednim zastosowaniem przepisów art. 16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie i ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 z późn. zm.) oraz innych właściwych przepisów.

7. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa, niż wnioskowana w ofercie, w takim przypadku oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać ofertę.

8. Dotacja będzie przekazana jednorazowo lub w transzach.

9. Burmistrz Miasta i Gminy Łasin może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy, gdy okaże się, że rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

10. Wydatki w ramach konkursu są kwalifikowalne, jeżeli są:

1) niezbędne dla realizacji projektu;
2) racjonalne i efektywne;
3) zostały faktycznie poniesione w okresie realizacji projektu;
4) udokumentowane;
5) zgodne z odrębnymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego;
6) zostały przewidziane w budżecie projektu.

11. Dotacja nie będzie udzielana na:

1) podatek od towarów i usług (VAT), jeśli podmiot ma prawo do jego odliczenia;
2) remonty budynków;
3) zadania i zakupy inwestycyjne;
4) zakup nieruchomości;
5) działalność gospodarczą;
6) odsetki z tytułu nie zapłaconych w terminie zobowiązań.

12.Oferent zobowiązany jest do zapewnienia wkładu własnego finansowego (środki finansowe własne, środki finansowe z innych źródeł publicznych, pozostałe środki finansowe) w wysokości co najmniej 10 % całkowitych kosztów realizacji zadania publicznego.

IV. Terminy i warunki realizacji zadania:

1. Termin realizacji zadania określony w umowie nie może być wcześniejszy, niż data jej zawarcia, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W przypadku, gdy z oferty realizacji zadania wynika, iż zadanie ma charakter ciągły lub istnieje konieczność realizacji zadania przed zawarciem umowy, termin realizacji zadania może być wcześniejszy niż data zawarcia umowy, przy czym wydatki na realizację zadania poniesione przed datą zawarcia umowy uznaje się za kwalifikowalne, jeżeli zostały poniesione ze środków własnych lub z innych źródeł.

3. Dotacja musi być wykorzystana nie później niż do dnia 31 grudnia 2019 r.

4. Zadanie powinno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi przepisami i standardami w zakresie opisanym w ofercie.

5. Szczegółowe terminy i warunki realizacji zadania każdorazowo określone będą

w zawartych umowach.

V. Terminy i warunki składania ofert:

1. Oferty podpisane przez uprawnione osoby i zawierające wymagane załączniki należy przesłać pocztą na adres: Urząd Miasta i Gminy Łasin ul. Radzyńska 2, 86-320 Łasin lub złożyć osobiście w sekretariacie urzędu w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Otwarty konkurs ofert na wykonywanie zadania publicznego z zakresu ochrony i promocji zdrowia poprzez prowadzenie różnych form rehabilitacji osób niepełnosprawnych w 2019 r." w terminie do dnia 25.01.2019 r.
W przypadku przesłania oferty pocztą decyduje data wpływu do urzędu, a nie data stempla pocztowego.

2. Oferty złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

3. Na niniejszy konkurs uprawniony podmiot może złożyć nie więcej niż 2 oferty.
Złożenie przez Oferenta więcej ofert spowoduje, że żadna ze złożonych ofert nie będzie rozpatrywana.

4.W przypadku składania przez oferenta więcej niż jednej oferty oferent może dołączyć załączniki do jednej oferty, zamieszczając w niej informację, w której podaje tytuł zadania, do którego zostały dołączone wymagane załączniki.

VI. Tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty oraz termin dokonania wyboru ofert:

1. Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później niż w ciągu 14 dni od upływu terminu składania ofert.

2. Postępowanie konkursowe przeprowadzi komisja konkursowa powołana zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy Łasin.

3. Oferty będą podlegały ocenie formalnej oraz merytorycznej.

4. Za ofertę spełniającą wymogi formalne uznaje się ofertę, która:
1) została złożona w terminie wskazanym w ogłoszeniu o konkursie;
2) została sporządzona według właściwego wzoru;
3) jest zgodna z warunkami ogłoszenia o konkursie, w szczególności dotyczącymi celu realizacji zadania, formy zlecenia zadania i terminu jego realizacji oraz wymaganego wkładu własnego;
4) została złożona przez oferenta uprawnionego do jej złożenia, prowadzącego działalność statutową w zakresie, którego dotyczy konkurs;
5) została podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania oferenta i zaciągania zobowiązań finansowych;
6) została wypełniona w sposób czytelny, kompletny i nie zawiera istotnych błędów;
7) zawiera wszystkie wymagane w ogłoszeniu o konkursie załączniki, które zostały potwierdzone przez oferenta za zgodność z oryginałem.

5. Komisja w przypadkach stwierdzenia braków formalnych oferty, wzywa oferenta do uzupełnienia ofert w terminie nie dłuższym niż 5 dni.

6. Oferty, które nie spełniają wymogów formalnych i nie zostały uzupełnione we wskazanym terminie nie podlegają ocenie merytorycznej, dokonywanej przez komisję konkursową.

7. Komisja dokona oceny merytorycznej oferty pod kątem:
1) jakości i możliwości rzetelnego wykonania zadania publicznego przez oferenta - rodzaj i cel zadania, doświadczenie w realizacji zadań podobnego rodzaju, zakładane rezultaty, zasoby kadrowe, wkład rzeczowy i osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków;
2) przedstawionej kalkulacji kosztów, w tym wysokości środków publicznych

przeznaczonych na realizację zadania, udział środków własnych oferenta lub pochodzących z innych źródeł na realizację zadania;
3) wykonania poprzednich przedsięwzięć w przypadku oferenta, który w latach poprzednich realizował zadania publiczne, zwłaszcza uzyskanych efektów, spełnienia celów, rzetelności i terminowości ich realizacji oraz rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

8. Ostateczną decyzję o wyborze podmiotów, które uzyskały dotację oraz o wysokości dotacji podejmie Burmistrz Miasta i Gminy Łasin.

9. Rozstrzygnięcie konkursu podane zostanie do publicznej wiadomości na stronach internetowych: www.lasin.pl i www.bip.lasin.pl oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Łasinie. Oferent, którego oferta zostanie wybrana otrzyma niezwłocznie zawiadomienie o wyborze oferty określające termin i miejsce zawarcia umowy.

VII. Informacja na temat zrealizowanych przez Miasto i Gminę Łasin zadań publicznych:

W 2018 r. na realizację zadania publicznego z zakresu ochrony i promocji zdrowia poprzez prowadzenie różnych form rehabilitacji osób niepełnosprawnych udzielono dotacji dla organizacji pozarządowej w wysokości 4 000,00 zł.

VIII. Informacje dodatkowe:

1. Oferent nie ma obowiązku podania dodatkowych informacji dotyczących rezultatów realizacji zadania publicznego, o których mowa w części IV oferty.

2. Oferent, który otrzyma dotacje jest zobowiązany do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej i ewidencji księgowej zadania publicznego, zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2018 r. poz. 395 z późn. zm.) w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych.

Osobą upoważnioną do kontaktów z oferentami jest Maria Ewertowska Tel: 56 4665043 wew. 37, e-mail: maria.ewertowska@lasin.pl.

BURMISTRZ
Miasta i Gminy Łasin
mgr inż. Rafał Kobylski