

Zarządzenie Nr 169/2019
Burmistrza Miasta i Gminy Łasin
z dnia 7 listopada 2019 r.

**w/s powołania zespołu do wdrożenia Lokalnego Programu Rewitalizacji Miasta i Gminy
Łasin na lata 2016 - 2023**

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Powołuję Zespół do wdrożenia Lokalnego Programu Rewitalizacji (LPR) Miasta i Gminy Łasin na lata 2016 — 2023 w następującym składzie:

- a) Benedykt Stecki - Koordynator LPR (Sekretarz Miasta i Gminy/koordynator projektu/przewodniczący Zespołu),
- b) Robert Belzyt - specjalista ds. organizacji i partycypacji społecznej (pracownik UMiG Łasin ds. rolnictwa i ochrony środowiska),
- c) Anita Kulerska - specjalista ds. finansów (pracownik UMiG Łasin ds. zamówień publicznych i pozyskiwania środków zewnętrznych),
- d) Elżbieta Śmigowska — specjalista ds. zagospodarowania przestrzennego i przedsięwzięć infrastrukturalnych (pracownik UMiG Łasin ds. planowania przestrzennego i przygotowywania inwestycji),
- e) Dorota Józefiak - specjalista ds. problemów społecznych i przedsięwzięć społecznych skierowanych do osób zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym (pracownik MGOPS w Łasinie).

2. Zadaniem zespołu będzie wdrożenie LPR w tym organizacja i wdrożenie systemu monitorowania rzeczowego i finansowego dla LPR, a także pomiar efektywności i aktualizacja zapisów programu rewitalizacji.

§ 2. Do zadań poszczególnych członków zespołu będzie należało:

- 1) Koordynator LPR (Sekretarz Miasta i Gminy/koordynator projektu/przewodniczący Zespołu) — nadzór nad prawidłowym i sprawnym przebiegiem realizacji założeń LPR; nadzór nad monitoringiem i ewaluacją LPR, kontakty merytoryczne z członkami zespołu i innymi interesariuszami LPR, koordynacja prac nad wdrożeniem założeń LPR; nadzór nad przebiegiem monitoringu realizacji zadań ptojektowych zgodnie z budżetem i harmonogramem przyjętym w LPR i budżecie gminy, upowszechnianie informacji o

SP

LPR, zatwierdzanie przygotowanych przez zespół analiz/dokumentacji oraz dokumentów przygotowywanych przez podmioty zaangażowane w realizację programu, udział w zaplanowanych formach partycypacji społecznej, zarządzanie zespołem oraz ryzykami, podejmowanie innych niezbędnych działań zmierzających do prawidłowej realizacji założeń LPR.

- 2) Specjalista ds. organizacji i partycypacji społecznej (pracownik UMiG Łasin ds. rolnictwa i ochrony środowiska) - odpowiedzialny za organizację i przeprowadzenie działań partycypacyjnych, promocję programu, zbieranie danych do monitoringu LPR oraz prowadzenie monitoringu i ewaluacji programu rewitalizacji oraz cykliczna ocena realizacji procesu rewitalizacji;
- 3) Specjalista ds. finansów (pracownik UMiG Łasin ds. zamówień publicznych i pozyskiwania środków zewnętrznych) - biorący udział w montażu finansowym programu rewitalizacji w zakresie przedsięwzięć rewitalizacyjnych oraz kosztów zarządzania LPR; zarządzanie budżetem programu, sprawozdawczość rozliczeniowa, dostosowanie zapisów WPF do wykazu przedsięwzięć rewitalizacyjnych ujętych w LPR;
- 4) Specjalista ds. zagospodarowania przestrzennego i przedsięwzięć infrastrukturalnych (pracownik UMiG Łasin ds. planowania przestrzennego i przygotowywania inwestycji) - zaangażowany w planowanie i koordynację działań z zakresu polityki przestrzennej i działań infrastrukturalnych;
- 5) Specjalista ds. problemów społecznych i przedsięwzięć społecznych skierowanych do osób zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym (pracownik MOPS w Łasinie), do którego zadań będzie należał udział w planowaniu i koordynacji działań społecznych w trakcie ich planowania oraz wdrażania ze szczególnym uwzględnieniem ujęcia w tych działaniach podopiecznych MGOPS.

§ 3. Wykonanie Zarządzenia powierzam Koordynatorowi LPR — Sekretarzowi Miasta i Gminy Łasin.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.



BURMISTRZ
Miasta i Gminy Łasin
mgr inż. Rafał Kobylski