

ZARZĄDZENIE NR 558/2022
BURMISTRZA MIASTA I GMINY ŁASIN

z dnia 28 listopada 2022 r.

**w sprawie powołania Zespołu do spraw wdrożenia Systemu Elektronicznego Zarządzania Dokumentacją
EZD w Urzędzie Miasta i Gminy w Łasinie.**

Na podstawie art. 33 ust. 1, ust. 3 i ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 ze zm.¹⁾) zarządzam, co następuje:

§ 1. W związku z planowanym wdrożeniem z dniem 1 stycznia 2023 roku systemu EZD jako oprogramowania wspomagającego przy wykonywaniu czynności kancelaryjnych powołuję Zespół do spraw wdrożenia Systemu Elektronicznego Zarządzania Dokumentacją EZD w Urzędzie Miasta i Gminy w Łasinie, zwany dalej „Zespołem ds. wdrażania EZD”.

§ 2. W skład Zespołu ds. wdrażania EZD wchodzi:

- 1) Katarzyna Filbrandt - Przewodnicząca Zespołu ds. wdrażania EZD,
- 2) Beata Zientarska – członek - Zastępca Przewodniczącej Zespołu ds. wdrażania EZD,
- 3) Bartosz Żmuda – członek ds. technicznych
- 4) Mirosława Lipecka - członek,
- 5) Anna Rysztak – członek,
- 6) Robert Belzyt - członek.

§ 3. Ilekcrc w zarządzeniu jest mowa o:

- 1) EZD – należy przez to rozumieć System Elektronicznego Zarządzania Dokumentacją w Urzędzie Miasta i Gminy;
- 2) JRWA - należy przez to rozumieć Jednolity Rzeczowy Wykaz Akt dla organów gmin i związków międzygminnych oraz urzędów obsługujących te organy i związki.

§ 4. 1. Do zadań Zespołu ds. wdrażania EZD należy:

- 1) opracowanie i wdrożenie założeń organizacyjnych i wymagań funkcjonalnych EZD;
- 2) opracowanie harmonogramu wdrożenia i wykonywanie zadań określonych w harmonogramie.

2. W pracach Zespołu ds. wdrażania EZD, w zależności od potrzeb, mogą uczestniczyć inni pracownicy zaproszeni przez Przewodniczącego Zespołu ds. wdrażania EZD. Do osób tych stosuje się przepisy zarządzenia dotyczące osób wchodzących w skład Zespołu ds. wdrażania EZD.

§ 5. 1. W ramach Zespołu ds. wdrażania EZD, Przewodniczący może powoływać Zespoły zadaniowe w celu realizacji określonych części Projektu.

§ 6. 1. Zespół ds. wdrażania EZD pracuje na posiedzeniach lub w trybie uzgadniania stanowisk.

2. Posiedzenia Zespołu ds. wdrażania EZD zwołuje Przewodniczący z własnej inicjatywy lub na wniosek członka Zespołu. Przewodniczący może zwoływać spotkania robocze z wybranymi członkami Zespołu.

§ 7. Do zadań Przewodniczącego Zespołu ds. wdrażania EZD należy bieżące zarządzanie całością prac związanych z wdrożeniem, w tym:

- 1) informowanie Burmistrza o postępie prac, zamknięciu etapów oraz przedłożenie podsumowania prac wdrożeniowych;
- 2) analiza i ocena powstałych zagadnień i ryzyk oraz informowanie o nich Burmistrza;
- 3) powiadamianie Burmistrza o wszelkich odchyleniach od harmonogramu prac;
- 4) zarządzanie przepływem informacji w Zespole ds. wdrażania EZD;

¹⁾ Dz.U. z 2022 r., poz. 583; Dz.U. z 2022 r., poz. 1005; Dz.U. z 2022 r., poz. 1079; Dz.U. z 2022 r., poz. 1561

- 5) bieżące monitorowanie zadań związanych z wdrożeniem oraz podejmowanie odpowiednich działań zapewniających ich zgodność z założeniami;
- 6) nadzór nad prawidłową pracą Zespołu ds. wdrażania EZD;
- 7) nadzór nad wdrożeniem EZD w komórkach organizacyjnych Urzędu;
- 8) zapraszanie do udziału w pracach Zespołu ds. EZD osób, o których mowa w § 4 ust. 2.

§ 8. Do zadań Członków Zespołu ds. EZD należy:

- 1) identyfikacja i zgłaszanie Przewodniczącemu Zespołu ds. wdrażania EZD zagadnień i ryzyk powstałych w trakcie wdrożenia EZD w Urzędzie Miasta i Gminy Łasin;
- 2) podejmowanie działań zmierzających do opracowywania procedur związanych z wdrożeniem EZD w reprezentowanej komórce organizacyjnej lub na stanowisku pracy;
- 3) prowadzenie dokumentacji związanej z wdrażaniem EZD na stanowisku pracy;
- 4) współpraca z poszczególnymi Członkami Zespołu ds. EZD.

§ 9. 1. Przewodniczący rozstrzyga sprawy dotyczące bieżących prac Zespołu ds. wdrażania EZD.

2. Informacje o podjętych rozstrzygnięciach, o których mowa w ust. 1 oraz korespondencja pomiędzy Członkami Zespołu ds. wdrażania EZD odbywa się z wykorzystaniem służbowej poczty elektronicznej.

3. Rozstrzygnięcia spraw związanych z wdrożeniem mogą być podejmowane także podczas spotkań Zespołu ds. wdrażania EZD. Ustalenia uważa się za wiążące, jeśli żaden z członków Zespołu ds. EZD nie zgłosił sprzeciwu.

§ 10. 1. Kierownicy komórek organizacyjnych, których pracownicy wchodzi w skład Zespołu ds. wdrażania EZD albo zostali zaproszeni do współpracy na podstawie § 4 ust. 2, zobowiązani są do umożliwienia tym osobom wykonywania zadań określonych przez Przewodniczącego Zespołu ds. wdrażania EZD.

2. Harmonogram realizacji zadań członków Zespołu ds. wdrażania EZD oraz osób zaproszonych do współpracy na podstawie § 4 ust. 2, będzie uzgodniony odpowiednio do ich zakresu przez Przewodniczącego z kierownikami właściwych komórek organizacyjnych, z uwzględnieniem harmonogramu wdrożenia EZD.

§ 11. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta i Gminy Łasin

mgr inż. Rafał Kobylski