

ZARZĄDZENIE NR 747/2024
BURMISTRZA MIASTA I GMINY ŁASIN

z dnia 31 stycznia 2024 r.

w sprawie powołania Komisji Konkursowej do przeprowadzenia postępowania konkursowego na wybór realizatora „Programu profilaktyki i wczesnego wykrywania osteoporozy wśród mieszkańców Miasta i Gminy Łasin na lata 2023-2025”

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 5, art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.¹⁾); art. 48b ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2561 ze zm.²⁾) oraz uchwały Nr LI/412/2023 Rady Miejskiej Łasin z dnia 08 listopada 2023 r. w sprawie przyjęcia Programu profilaktyki i wczesnego wykrywania osteoporozy wśród mieszkańców Miasta i Gminy Łasin na lata 2023-2025 zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Powołuje Komisję Konkursową w składzie:

- 1) Przewodniczący - Krzysztof Czepukojć
- 2) Zastępca Przewodniczącego - Katarzyna Filbrandt
- 3) Sekretarz - Natalia Kowalczyk
- 4) Członek - Anita Kulerska

1. Komisja Konkursowa, o której mowa w ust. 1, dokonuje sprawdzenia i oceny ofert oraz przygotowuje propozycję wyboru oferty lub nie wybrania żadnej z ofert.

2. Burmistrz Miasta i Gminy Łasin dokonuje ostatecznego rozstrzygnięcia konkursu ofert lub zamknięcia konkursu bez dokonania wyboru.

3. Regulamin pracy Komisji Konkursowej stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta i Gminy
Łasin

mgr inż. Rafał Kobylski

¹⁾Dz. U. z 2023r. 572, poz.1463 i poz. 1688

²⁾Dz. U. z 2023r. Poz. 605, poz. 650, poz. 658, poz. 1675, poz.1234, poz. 1675, poz. 1692, poz. 1733, poz. 1872 i poz. 1938 i 2730

Regulamin pracy Komisji Konkursowej

Komisja Konkursowa powołana Zarządzeniem Nr 747/2024 Burmistrza Miasta i Gminy Łasin z dnia 31 stycznia 2024r zwana dalej „Komisją”, pracuje zgodnie z poniższym regulaminem:

§ 1

1. Oferenci mogą być obecni przy otwarciu kopert. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych.
2. Pracami Komisji kieruje i posiedzenia prowadzi Przewodniczący Komisji. W przypadku nieobecności Przewodniczącego pracami Komisji kieruje Zastępca Przewodniczącego.
3. Posiedzenia Komisji są ważne, jeżeli w posiedzeniu uczestniczy co najmniej ½ jej składu osobowego.
4. Rozstrzygnięcia Komisji podejmowane są zwykłą większością głosów.
5. W przypadku równego rozkładu głosów, głos rozstrzygający należy do Przewodniczącego, a w przypadku jego nieobecności – Zastępcy Przewodniczącego.
6. Z przebiegu posiedzeń Komisji sporządza się protokoły.
7. Protokoły, o których mowa w ust. 6 sporządza Sekretarz Komisji i przedkłada do podpisu wszystkim członkom Komisji obecnym na posiedzeniu.
8. Komisja może zasięgać opinii specjalistów z danej dziedziny medycyny w sprawach dotyczących przedmiotu konkursu.

§ 2

1. Członek Komisji podlega wyłączeniu od udziału w pracach Komisji, jeżeli pozostaje w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa lub jest związany z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z oferentem lub członkami organów zarządzających oferenta, oferent lub członkowie organów zarządzających oferenta pozostają wobec członka Komisji w stosunku nadrzędności służbowej, bądź pozostają z nim w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności członka Komisji.
2. Członkowie Komisji podpisują oświadczenie, że nie zachodzi okoliczność wykluczająca ich z udziału w pracach Komisji zgodnie z warunkami, o których mowa w ust. 1.
3. W sytuacji, o której mowa w ust. 1 Burmistrz Miasta i Gminy Łasin może uzupełnić skład Komisji i powołać do Komisji nowego członka.

§ 3

1. W ramach swoich prac Komisja:
 - a) stwierdza liczbę otrzymanych ofert na wybór realizatora programu polityki zdrowotnej,
 - b) tworzy listę ofert złożonych po terminie,
 - c) otwiera koperty z ofertami złożonymi w terminie i zapoznaje się z treścią każdej z nich.
2. Komisja dokonuje sprawdzenia ofert pod względem spełnienia wymogów formalnych.
3. W przypadku wystąpienia braków, o których mowa w ust. 3 punktu VI Ogłoszenia o konkursie ofert i/lub niejasności co do treści oferty i/lub załączonych do oferty dokumentów, Komisja może wezwać oferenta do uzupełnienia oferty lub złożenia wyjaśnień – w wyznaczonym przez siebie terminie.
4. Komisja tworzy listę ofert spełniających wymogi formalne oraz listę ofert, które nie kwalifikują się do konkursu, wraz z podaniem przyczyny.
5. Wszystkie oferty zakwalifikowane do konkursu Komisja Konkursowa porównuje i ocenia:
 - a) całkowitego kosztu realizacji programu polityki zdrowotnej
 - b) spełnienia kryteriów określonych przez Zamawiającego.W konkursie ofert na wybór realizatora Programu polityki zdrowotnej w zakresie profilaktyki i wczesnego wykrywania osteoporozy wśród mieszkańców Miasta i Gminy Łasin w latach 2023-2025 przyjmuje się następujące kryteria oraz ich punktacje:

NAZWA KRYTERIUM	LICZBA PUNKTÓW	LICZBA UZYSKANYCH PUNKTÓW
Wartość merytoryczna oferty w stopniu w jakim oferta odpowiada wymogom podanym w ogłoszeniu konkursowym	Od 0 do 5 pkt	
Racjonalność kalkulacji kosztów w relacji do zakresu rzeczowego zadania aktualnych średnich stawek na rynku usług	Od 0 do 15 pkt	
Doświadczenie oferenta w realizacji Programów Polityki Zdrowotnej w szczególności profilaktyki osteoporozy	0 – brak doświadczenia od 0 do 5 pkt – doświadczenie w realizacji PPZ od 0 do 10 pkt – doświadczenie w realizacji PPZ osteoporozy	
Wyposażenie i zasoby kadrowe oferenta	Od 0 do 15 pkt	
Całkowity koszt Programu	max 10 pkt	
Dostępność do świadczeń Programu	co najmniej 2 razy w miesiącu – 10 pkt co najmniej 1 raz w miesiącu – 5 pkt dostępność akcyjna – od 1 do 5 pkt	
Suma punktów		

7. Dla potrzeb porównania złożonych ofert Zamawiający bierze pod uwagę całkowity koszt realizacji programu polityki zdrowotnej w latach 2024-2025 przedstawiony przez oferenta w ofercie. Przyjmuje się następującą punktację:

- 1) koszt najniższy we wszystkich złożonych ofertach – 10 pkt.
- 2) przy każdym wyższym oferowanym koszcie liczbę punktów wylicza się ze wzoru: (koszt najniższy/koszt danej oferty) x 10 pkt, przy czym wynik zaokrągla się do dwóch miejsc po przecinku wg ogólnie przyjętych zasad.

8. Podstawowym kryterium wyboru oferty będzie łączna liczba punktów uzyskanych przez oferenta za koszt oraz spełnienie określonych kryteriów. Przy wyborze oferty bierze się pod uwagę możliwość rzeczywistej realizacji przedmiotu konkursu w warunkach określonych przez oferenta.

9. Przy wyborze oferty bierze się pod uwagę możliwość rzeczywistej realizacji przedmiotu konkursu w warunkach określonych przez oferenta.

10. Komisja przeprowadza dyskusję na temat każdej z ofert. Każdy z członków Komisji ma prawo do wypowiedzenia się.

11. Komisja przygotowuje propozycję wyboru oferty lub nie wybrania żadnej z ofert.

12. Swoje stanowisko Komisja przedstawia w protokole Burmistrza Miasta i Gminy Łasin do zatwierdzenia.

13. W przypadku gdy do konkursu ofert zostanie zgłoszona tylko jedna oferta, może zostać wybrana, jeśli spełnia ona wymagania określone w warunkach konkursowych

§ 4

1. Burmistrz Miasta i Gminy Łasin dokonuje ostatecznego rozstrzygnięcia konkursu ofert, od którego nie przysługuje odwołanie lub zamknięcia konkursu bez wybrania którejkolwiek z ofert, w tym zamknięcia konkursu z uwagi na brak ofert spełniających wymogi formalne.
2. Komisja rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia lub zamknięcia konkursu ofert, o którym mowa w ust. 1. W sytuacjach nieprzewidzianych niniejszym regulaminem Komisja podejmuje rozstrzygnięcia zwykłą większością głosów zgodnie z § 1 pkt 4.