

ZARZĄDZENIE NR 173/2025
BURMISTRZA MIASTA I GMINY ŁASIN

z dnia 30 maja 2025 r.

w sprawie przyjęcia regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. „Dodatkowa oferta edukacyjna dla dzieci oraz wsparcie kompetencji kadry wychowawczej Przedszkola Miejskiego w Łasinie”.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) zarządzam co następuje:

§ 1. Przyjmuje się regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. „Dodatkowa oferta edukacyjna dla dzieci oraz wsparcie kompetencji kadry wychowawczej Przedszkola Miejskiego w Łasinie” o nr FEKP.08.26-IZ.00-0003/24, realizowanym przez Miasto i Gminę Łasin w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027, Priorytet: 8 Fundusze europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działanie: FEKP.08.26 Wychowanie przedszkolne OPPT, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi ds. oświaty, kultury i sportu.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta i Gminy
Łasin

mgr inż. Rafał Kobyłski



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

Załącznik do Zarządzenia Nr 173/2025
Burmistrza Miasta i Gminy Łasin
z dnia 30 maja 2025 r.

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

**„Dodatkowa oferta edukacyjna dla dzieci oraz wsparcie kompetencji kadry
wychowawczej Przedszkola Miejskiego w Łasinie”**

nr FEKP.08.26-IZ.00-0003/24

Łasin 2025 r.

*Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego
Funduszu Społecznego Plus*



§ 1

Informacje o Projekcie

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. **„Dodatkowa oferta edukacyjna dla dzieci oraz wsparcie kompetencji kadry wychowawczej Przedszkola Miejskiego w Łasinie”** nr FEKP.08.26-IZ.00-0003/24, współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu: Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027, Priorytet: 8 Fundusze europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działanie: FEKP.08.26 Wychowanie przedszkolne OPPT.
2. Beneficjentem projektu jest Miasto i Gmina Łasin.
3. Okres realizacji projektu: od 01.03.2025 r. do 30.06.2026 r.
4. Projekt jest dofinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.

§ 2

Cel projektu

Celem projektu realizowanego przez Miasto i Gminę Łasin jest:

- poprawa jakości świadczenia usług edukacyjnych oraz edukacji włączającej dla 50 dzieci o specjalnych potrzebach rozwojowych i edukacyjnych uczęszczających do Przedszkola Miejskiego w Łasinie
- wsparcie dla 8 przedstawicieli kadry ośrodka wychowania przedszkolnego
- poprawa warunków OWP

w terminie od 01.03.2025 r. do 30.06.2026 r.

§ 3

Uczestnicy projektu

W ramach realizacji projektu wsparciem objętych zostanie co najmniej 50 dzieci uczęszczających do Przedszkola Miejskiego w Łasinie oraz 8 nauczycieli, pracujących w tym przedszkolu. Uczestnikami projektu będą osoby mieszkające w rozumieniu Kodeksu cywilnego lub pracujące lub uczące się na terenie województwa kujawsko-pomorskiego.

§ 4

Rekrutacja uczestników projektu

1. Rekrutacja prowadzona będzie wśród uczestników projektu opisanych w § 3 zgłaszających chęć uczestnictwa w projekcie i spełniających kryteria rekrutacji określone w § 5.

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus



2. Rekrutacja dzieci prowadzona będzie w przedszkolu objętym wsparciem przez dyrektora przedszkola we współpracy z nauczycielami i Koordynatorem projektu, z poszanowaniem zasady równości szans kobiet i mężczyzn oraz zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami. W procesie rekrutacji uwzględniony zostanie brak barier dla każdej płci. Dzieci, które nie zakwalifikują się do grupy docelowej uczestników projektu zostaną wpisane na listę rezerwową.
3. Nauczyciele zostaną skierowani do udziału w projekcie przez dyrektora przedszkola.
4. W przedszkolu przeprowadzona zostanie kampania informacyjno-promocyjna oraz zorganizowane spotkanie rekrutacyjne dla rodziców zainteresowanych udziałem ich dziecka w projekcie.
Termin spotkania rekrutacyjnego będzie ogłoszony w przedszkolu na tablicy ogłoszeń, na stronie internetowej przedszkola oraz w mediach społecznościowych.
5. Terminy rekrutacji: rekrutacja będzie prowadzona na bieżąco w trakcie całego okresu realizacji projektu. Terminy rekrutacji będą uzależnione od dostępnych form wsparcia.
6. Wymagane dokumenty rekrutacyjne dla uczestników wszystkich form wsparcia to:
 - Deklaracja uczestnictwa w projekcie wraz z następującymi załącznikami:
 - A. Formularz zgłoszenia do udziału w projekcie
 - B. Oświadczenie uczestnika projektu - Klauzula informacyjna (wzór deklaracji stanowi załącznik Nr 1 do Regulaminu).
7. Dokumenty, o których mowa w pkt. 6 muszą zostać podpisane przez rodzica/opiekuna prawnego dziecka.
8. Dokumenty rekrutacyjne dostępne są:
 - w wersji elektronicznej: na stronie internetowej przedszkola, na stronie internetowej Miasta i Gminy Łasin,
 - w wersji papierowej: w sekretariacie przedszkola. Dodatkowo dokumenty te będą rozdawane rodzicom dzieci na spotkaniu rekrutacyjnym.
9. Z przeprowadzonej rekrutacji sporządzone zostaną listy uczestników zajęć oraz listy rezerwowe. Listy będą zatwierdzane przez dyrektora przedszkola (wzór stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu).
10. Wszyscy rodzice, którzy złożą dokumenty rekrutacyjne swoich dzieci zostaną powiadomieni o wynikach rekrutacji ustnie w przedszkolu przez osoby odpowiedzialne za przeprowadzenie rekrutacji.
11. Osoby z list rezerwowych będą kwalifikowane do zajęć w przypadku skreślenia z listy podstawowej uczestników projektu według kolejności umieszczenia na liście rezerwowej, jednak tylko wówczas jeśli dane wsparcie zostanie przerwane w takim momencie, gdy będzie możliwe osiągnięcie efektów przez kolejnego uczestnika. Decyzja o możliwościach osiągnięcia tych efektów będzie



podejmowana przez zespół zarządzający po zapoznaniu się z opinią dyrektora przedszkola oraz osoby prowadzącej zajęcia.

12. Skreślenie z listy uczestników zajęć następuje w przypadku:

- a) opuszczenia przez zakwalifikowanego uczestnika powyżej 50% zajęć,
- b) przerwania przez zakwalifikowanego uczestnika udziału w projekcie,
- c) zaprzestania uczęszczania przez dziecko do Przedszkola Miejskiego w Łasinie,
- d) w przypadku innych losowych wydarzeń.

13. Dyrektor przedszkola lub osoba wyznaczona przez niego, po przeprowadzonej rekrutacji, zobowiązany jest do sporządzenia protokołu z rekrutacji.

§ 5

Kryteria rekrutacji

1. Kryteria kwalifikujące do wsparcia:

- a) przynależność do określonej grupy uczestników, opisanych w § 3,
- b) złożenie poprawnie wypełnionych dokumentów rekrutacyjnych;

2. Kryteria premiujące:

- osoba z niepełnosprawnością (5 pkt)

Dokumentem weryfikującym kryterium będzie orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na dany rodzaj niepełnosprawności, orzeczenie o niepełnosprawności/stopniu niepełnosprawności, orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wydawane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu głębokim.

3. Sposób przyznawania wartości punktowych został określony w załączniku nr 2 do Regulaminu.

4. Uczestnicy zostaną uszeregowani według liczby punktów od największej do najmniejszej. Osoby z największą liczbą punktów zostaną zakwalifikowane na listę uczestników zajęć, pozostałe zostaną umieszczone na liście rezerwowej w kolejności według liczby punktów.

5. W przypadku równych wyników rekrutacji po uwzględnieniu warunków opisanych w ust. 3 i 4 decyduje kolejność zgłoszeń.

6. Weryfikacja kryteriów kwalifikujących do wsparcia prowadzona będzie na podstawie oświadczeń rodziców/opiekunów prawnych dzieci oraz dokumentów od dyrektora przedszkola (Poświadczenie dyrektora przedszkola - wzór stanowi załącznik Nr 2 do Regulaminu).



§ 6

Formy wsparcia

1. Wsparcie dla dzieci polegać będzie na organizacji dodatkowej oferty edukacyjnej oraz na poprawie jakości świadczenia usług edukacyjnych oraz edukacji włączającej dzięki zatrudnieniu pomocy nauczyciela.
2. Dodatkowe zajęcia dla dzieci odbywać się będą w przedszkolu. Dzieci będą miały możliwość wzięcia udziału w kilku zajęciach, które realizowane będą zgodnie z zaplanowanymi formami wsparcia, wyszczególnionymi poniżej.

A. zajęcia „gimnastyka buzi i języka”:

Zajęcia dla 7 grup dzieci (od 6 do 8 osób w grupie) po 34 h na grupę – łącznie 238 h

Zajęcia mają na celu zapobieganie powstawaniu zaburzeń mowy oraz nasilaniu się już istniejących nieprawidłowości.

B. zajęcia kształtujące kompetencje emocjonalno-społeczne:

Zajęcia dla 2 grup dzieci (po 8 osób w grupie) po 34 h na grupę – łącznie 68 h

Zajęcia mają na celu kształtowanie umiejętności związanych z rozpoznawaniem, rozumieniem i wyrażaniem emocji, budowaniem zdrowych relacji interpersonalnych oraz skutecznym funkcjonowaniem w społeczeństwie.

C. zajęcia muzyczno-ruchowe:

Zajęcia dla 7 grup dzieci (od 6 do 8 osób w grupie) po 34 h na grupę – łącznie 238 h

Zajęcia te mają na celu rozwój kulturalny dzieci poprzez ruch, śpiew oraz własną inwencję muzyczną.

3. Więcej informacji na temat poszczególnych form wsparcia wymienionych w ust. 1-2 można uzyskać u dyrektora przedszkola lub osób wskazanych przez dyrektora przedszkola oraz u osób prowadzących zajęcia.

§ 7

Prawa i obowiązki uczestników projektu

1. Udział w projekcie jest dla dzieci bezpłatny, współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.
2. Projektodawca zapewnia uczestnikom na potrzeby realizacji zajęć pomoce dydaktyczne.
3. Projektodawca na potrzeby realizacji projektu nie zwraca kosztów dojazdu uczestnika, biorącego udział w wymienionych w § 6 ust. 1-2 formach wsparcia.
4. Każdy rodzic/opiekun prawny dziecka ma prawo:
 - zapoznać się z programem oraz wymogami każdej, wybranej dla dziecka formy wsparcia,
 - wyboru oferty zgodnej z indywidualnymi potrzebami rozwojowymi i edukacyjnymi oraz możliwościami psychofizycznymi,

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus



- uzyskiwania informacji zwrotnej na temat postępów dziecka w trakcie realizacji danej formy wsparcia.
5. Każdy rodzic/opiekun prawny dziecka jest zobowiązany do:
- wypełnienia dokumentów rekrutacyjnych,
 - zapewnienia udziału dziecka w formach wsparcia, na które zostało zakwalifikowane oraz ukończenia przez dziecko wybranych form wsparcia,
 - do składania dodatkowych oświadczeń w trakcie realizacji projektu, niezbędnych do uczestnictwa dziecka w projekcie,
 - do bieżącego informowania o zmianach danych zawartych w dokumentacji rekrutacyjnej, w tym w szczególności w danych teleadresowych,
 - do zapoznania się z postanowieniami niniejszego Regulaminu, a przystąpienie do procesu rekrutacji jest równoznaczne z zaakceptowaniem i przestrzeganiem przedmiotowego Regulaminu.
6. Rodzic/opiekun prawny uczestnika projektu ponosi odpowiedzialność za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.

§ 8

Zasada zrównoważonego rozwoju

Wnioskodawca zamierza poinformować członków Zespołu Zarządzającego oraz personel projektu o sposobach oszczędnego gospodarowania zasobami przy realizacji projektu (energia elektryczna, woda, udostępnianie dokumentów online i ograniczanie wydruków). W ramach zajęć pozalekcyjnych nauczyciele przekażą dzieciom informacje na temat zrównoważonego rozwoju (m. in. jak oszczędzać prąd i papier) celem uświadomienia dzieciom odpowiedzialności za środowisko naturalne.

§ 9

Przepisy końcowe

1. Nadzór organizacyjny i merytoryczny nad realizacją projektu sprawował będzie Koordynator Projektu przy współpracy z dyrektorem przedszkola, sprawującym funkcję koordynatora zadaniowego.
2. Projektodawca zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w niniejszym Regulaminie.
3. Wszelkie zmiany wymagają formy pisemnej.
4. Regulamin obowiązuje w okresie realizacji wszystkich form wsparcia w ramach realizacji projektu tj. od 01.06.2025 r. – 30.06.2026 r.
5. W przypadkach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem, decyzje podejmuje Koordynator Projektu.



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

Załączniki:

1. Deklaracja uczestnictwa w projekcie
2. Poświadczenie dyrektora przedszkola
3. Lista uczestników i lista rezerwowa

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus



Załącznik nr 1 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

DEKLARACJA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

„Dodatkowa oferta edukacyjna dla dzieci oraz wsparcie kompetencji kadry wychowawczej Przedszkola Miejskiego w Łasinie”

Imię (imiona), nazwisko, PESEL uczestnika

Ja, niżej podpisana/y.....

deklaruję udział mojego dziecka w projekcie pt. **„Dodatkowa oferta edukacyjna dla dzieci oraz wsparcie kompetencji kadry wychowawczej Przedszkola Miejskiego w Łasinie” nr FEKP.08.26-IZ.00-0003/24**, realizowanym przez Miasto i Gminę Łasin w ramach Programu: Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027, Priorytet: 8 Fundusze europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działanie: FEKP.08.26 Wychowanie przedszkolne, prowadzonym od 01.03.2025 r. do 30.06.2026 r.

W razie konieczności zrezygnowania z udziału w projekcie przez moje dziecko, zobowiązuję się do pisemnego powiadomienia o tym fakcie Koordynatora projektu wraz ze wskazaniem uzasadnienia.

Jednocześnie:

1. *Oświadczam, że zapoznałem/łam się z Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie „Dodatkowa oferta edukacyjna dla dzieci oraz wsparcie kompetencji kadry wychowawczej Przedszkola Miejskiego w Łasinie” i zobowiązuję się do respektowania zawartych w nim postanowień.*
2. *Oświadczam, iż moje dziecko spełnia kryteria kwalifikowalności uprawniające do udziału w projekcie.*
3. *Jestem świadomy/świadoma, że koszt uczestnictwa mojego dziecka w projekcie pokrywany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.*
4. *Zostałem/-am poinformowany/-a, że projekt pt. „Dodatkowa oferta edukacyjna dla dzieci oraz wsparcie kompetencji kadry wychowawczej Przedszkola Miejskiego w Łasinie” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu: Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027, Priorytet: 8 Fundusze europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działanie: FEKP.08.26 Wychowanie przedszkolne.*

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

5. *Wyrażam zgodę na wykorzystanie i rozpowszechnianie wizerunku mojego dziecka wyłącznie na potrzeby realizacji projektu i jego promocji oraz informuję, iż z tego tytułu nie będę żądać wynagrodzenia finansowego.*
6. *Oświadczam, że podane dane osobowe i pozostałe informacje są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.*
7. *Oświadczam, że zostałem/am pouczone/a o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.*

.....
(imię i nazwisko)

Data, czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego

Załączniki:

- A. Formularz zgłoszenia do udziału w projekcie
- B. Oświadczenie uczestnika projektu - Klauzula informacyjna

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus



Załącznik A. do Deklaracji uczestnictwa w projekcie

FORMULARZ ZGŁOSZENIA DO UDZIAŁU W PROJEKCIE

**„Dodatkowa oferta edukacyjna dla dzieci oraz wsparcie kompetencji kadry
wychowawczej Przedszkola Miejskiego w Łasinie”
dla uczęszczających do Przedszkola Miejskiego w Łasinie**

Program: Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027, Priorytet: 8 Fundusze europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego,
Działanie: FEKP.08.26 Wychowanie przedszkolne OPPT

	Lp.	Nazwa		
Dane uczestnika	1	Imię (imiona)		Nazwisko
	2	Data urodzenia		
	3	Obywatelstwo		
	4	Płeć (zaznacz właściwe) ☐ Kobieta ☐ Mężczyzna		
	5	PESEL		
	6	Wykształcenie (zaznacz właściwe) ☐ Średnie I stopnia lub niższe ☐ Ponadgimnazjalne lub policealne ☐ Wyższe		
Dane kontaktowe	7	Ulica		Nr budynku / Nr lokalu
	8	Miejscowość		Kod pocztowy
	9	Gmina		Powiat
	10	Województwo		Kraj
	11	Telefon stacjonarny *	Telefon komórkowy *	e-mail *
	☐ Nie posiadam ☐ Nie posiadam ☐ Nie posiadam *Aby brać udział w projekcie należy wypełnić co najmniej jedną rubrykę poprzez podanie danych kontaktowych			

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus



Status osoby w chwili przystąpienia do projektu	12	Osoba bierna zawodowo, w tym ucząca się	☐ tak	☐ nie
		Osoba obcego pochodzenia	☐ tak	☐ nie
		Osoba państwa trzeciego	☐ tak	☐ nie
		Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej (w tym społeczności marginalizowane)	☐ tak	☐ nie ☐ odmowa podania informacji
		Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań	☐ tak	☐ nie
		Osoba z niepełnosprawnościami	☐ tak	☐ nie ☐ odmowa podania informacji
Wybór formy wsparcia	13	Dodatkowa oferta edukacyjna: ☐ Zajęcia „gimnastyka buzi i języka” ☐ Zajęcia kształtujące kompetencje emocjonalno-społeczne ☐ Zajęcia muzyczno-ruchowe		
Dodatkowe	14	Przewidywana data ukończenia przedszkola (rok)		
	15	Oświadczam, że wyżej wybrane formy wsparcia odpowiadają na indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne mojego dziecka oraz są zgodne z jego możliwościami psychofizycznymi.		
	16	Specjalne potrzeby uczestnika projektu		

.....
(imię i nazwisko)

Data, czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego



Załącznik B. do Deklaracji uczestnictwa w projekcie

Oświadczenie - Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych uczestników projektu pn. „Dodatkowa oferta edukacyjna dla dzieci oraz wsparcie kompetencji kadry wychowawczej Przedszkola Miejskiego w Łasinie”

nr FEKP.08.26-IZ.00-0003/24, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu: Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027, Priorytet: 8 Fundusze europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działanie: FEKP.08.26 Wychowanie przedszkolne OPPT.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art.14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 04 maja 2016 r., s.1) (dalej: RODO) oraz w związku z art. 88 ustawy wdrożeniowej w ramach realizacji programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027 (FEKP) informuje się, że:

1. **Administratorem** danych osobowych przetwarzanych przez Urząd Miasta i Gminy Łasin jest Burmistrz Miasta i Gminy Łasin z siedzibą przy ul. Radzyńskiej 2, 86-320 Łasin
2. **Instytucją Pośredniczącą jest** – Kujawsko-Pomorski Urząd Wojewódzki, w imieniu którego działa Zarząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu
3. Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Miasta i Gminy Łasin jest Pan Wojciech Marchlewski; e-mail w.marchlewski@lasin.pl tel. 56 4665044 wew. 51.
4. **Cel przetwarzania:** Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji projektu, w szczególności do celów monitorowania, sprawozdawczości, komunikacji, publikacji, ewaluacji, zarządzania finansowego, weryfikacji i audytów, realizacji działań informacyjno-promocyjnych oraz w stosownych przypadkach do celów określania kwalifikowalności uczestników. Niezbędne dane osobowe, zebrane przez Beneficjenta będą umożliwiały zarejestrowanie kompletnych informacji w Systemie CST2021.

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus



5. **Podstawa przetwarzania:** Państwa dane osobowe będą przetwarzane w związku z wypełnieniem obowiązku prawnego (art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit g RODO) ciążącego na administratorze, oraz w związku z ustawą wdrożeniową i innych powiązanych aktów. Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji celu określonego w punkcie 4 klauzuli informacyjnej. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań, w tym brak możliwości udziału w projekcie.
6. **Kategorie przetwarzanych danych:** w zależności od procesu możemy przetwarzać następujące kategorie Państwa danych :
 - **uczestnicy:** dane osobowe uczestników, dane teleadresowe, szczegóły wsparcia, status uczestnika projektu.
7. **Okres przetwarzania i przechowywania danych osobowych:** Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od zakończenia projektu, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.
8. **Odbiorcy danych osobowych:** Państwa dane osobowe będą zasilają rejestr centralny CST2021, mogą być udostępniane podmiotom przewidzianym w umowie o dofinansowanie projektu, w przepisach prawa oraz podmiotom, z którymi Administrator zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych.
9. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do **art. 22 RODO**;
10. **Posiadają Państwo:**
 - a. na podstawie **art. 15 RODO** prawo dostępu do danych osobowych,
 - b. na podstawie **art. 16 RODO** prawo do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych;
 - c. na podstawie **art. 18 RODO** prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w **art. 18 ust. 2 RODO**, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego,
 - d. prawo do wniesienia skargi do **Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych**, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy **RODO**;
11. **Nie przysługuje Państwu:**
 - a. w związku z **art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO** prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus

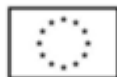


- c. na podstawie **art. 21 RODO** prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest **art. 6 ust. 1 lit. c RODO**

.....

(imię i nazwisko)

Data, czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego



Załącznik nr 2 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

POŚWIADCZENIE DYREKTORA PRZEDSZKOLA

Dotyczące uczestników projektu „Dodatkowa oferta edukacyjna dla dzieci oraz wsparcie kompetencji kadry wychowawczej Przedszkola Miejskiego w Łasinie” nr FEKP.08.26-IZ.00-0003/24

Imię i nazwisko dziecka	PESEL
Forma wsparcia:	
☐ Zajęcia „gimnastyka buzi i języka” ☐ Zajęcia kształtujące kompetencje emocjonalno-społeczne ☐ Zajęcia muzyczno-ruchowe	
Dane weryfikujące:	
Kryteria kwalifikujące:	
Zaświadczenie o uczęszczaniu do Przedszkola Miejskiego w Łasinie	☐ TAK ☐ NIE
Dokument poświadczający specjalne potrzeby edukacyjne	☐ TAK ☐ NIE
Kryteria premiujące:	
Osoba z niepełnosprawnością	☐ TAK - 5 pkt ☐ NIE – 0 pkt
LICZBA ZDOBYTYCH PUNKTÓW	

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis Dyrektora Przedszkola

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

**Projekt pn. "Dodatkowa oferta
edukacyjna dla dzieci oraz wsparcie
kompetencji kadry wychowawczej
Przedszkola Miejskiego w Łasinie" nr
FEKP.08.26-IZ.00-0003/24**

Załącznik nr 3 do Regulaminu rekrutacji i
uczestnictwa w projekcie

.....
pieczęć przedszkola

Zajęcia:.....

LISTA UCZESTNIKÓW

Lp.	Dane osobowe uczestnika			Liczba uzyskanych punktów
	Imię (imiona)	Nazwisko	PESEL	
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				

15				
16				
17				
18				

LISTA REZERWOWA

Lp.	Dane osobowe ucznia			Liczba uzyskanych punktów
	Imię (imiona)	Nazwisko	PESEL	
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

.....
miejscowość, dnia

.....
Sporządził: (podpis Koordynatora zadaniowego)

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus