

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
Dostawy oleju opałowego do szkół podstawowych i gimnazjum
na terenie Miasta i Gminy Łasin w okresie od 23 października 2017 roku do 30 września 2018 roku

Miasto i Gmina Łasin ul. Radzyńska 2 86 - 320 Łasin NIP 876-22-46-666 REGON 871118649 tel. 56 466 50 43 fax 56 466 50 46 e-mail: umig@lasin.pl www.bip.lasin.pl	Łasin, dnia 21 września 2017 roku.
	Sprawa Nr IBG.271.6.2017.PN

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zwana dalej (SIWZ)
na dostawy w zakresie:

**Dostawy oleju opałowego do szkół podstawowych i gimnazjum
na terenie Miasta i Gminy Łasin w okresie
od 23 października 2017 roku do 30 września 2018 roku**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579), zwanej dalej „ustawą Pzp”, o wartości szacunkowej niższej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

ZATWIERDZAM:


BURMISTRZ
Miasta i Gminy Łasin
mgr inż. Rafał Kobylski

SPIS TREŚCI

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.
2. Tryb udzielenia zamówienia.
3. Opis przedmiotu zamówienia.
4. Termin wykonania zamówienia.
5. Warunki udziału w postępowaniu.
6. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.
7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli Zamawiający, w sytuacjach określonych w art. 10c-10e, przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.
9. Wymagania dotyczące wadium.
10. Termin związania ofertą.
11. Opis sposobu przygotowywania ofert.
12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
13. Opis sposobu obliczania ceny.
14. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, a jeżeli przypisanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn, Zamawiający wskazuje kryteria oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego.
15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
17. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.
18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
19. Oferty częściowe.
20. Umowa ramowa.
21. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp.
22. Oferty wariantowe.
23. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego.
24. Rozliczenia w walutach obcych.

25. Aukcja elektroniczna.
26. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu.
27. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, a w szczególności: sposób dokumentowania zatrudnienia osób, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań, rodzaju czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.
28. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp, a w szczególności: liczba i okres wymaganego zatrudnienia osób, których dotyczą te wymagania, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań.
29. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia zgodnie z art. 36a ust. 2 ustawy Pzp.
30. Podwykonawstwo.
31. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a ustawy Pzp.
32. Oferty w postaci katalogów elektronicznych – art. 10a ust. 2 ustawy Pzp.
33. Udzielenie zamówienia.
34. Pozostałe informacje.

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Miasto i Gmina Łasin
ul. Radzyńska 2
86-320 Łasin

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone będzie zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579):

- 1) w trybie przetargu nieograniczonego,
- 2) o wartości nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy pzp.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem zamówienia są:

„Dostawy oleju opałowego do szkół podstawowych i gimnazjum na terenie Miasta

i Gminy Łasin w okresie od 23 października 2017 roku do 30 września 2018 roku.”

Wspólny Słownik Zamówień: **09.13.51.00-5** – Olej opałowy

1. Dostawy oleju opałowego w ilości szacunkowej ok. 100 000 litrów na koszt Wykonawcy do n/w obiektów:
 - a) Szkoła Podstawowa w Szonowie – pojemność zbiornika: 5 tys. litrów;
 - b) Szkoła Podstawowa w Wydrznie – pojemność zbiornika: 10 tys. litrów;
 - c) Szkoła Podstawowa w Zawdzie - pojemność zbiornika: 5 tys. litrów;
 - d) Gimnazjum Nr 2 w Jankowicach – pojemność zbiornika: 8 tys. litrów.
2. Typy i ilość urządzeń grzewczych zamontowanych w szkołach na terenie gminy Łasin opalanych olejem opałowym:
 - a) Szkoła Podstawowa w Szonowie – kocioł firmy MAKUS o mocy cieplnej 170 kW – 1 szt.;
 - b) Szkoła Podstawowa w Wydrznie – kocioł firmy VIESSMANN o mocy cieplnej 270 kW – 1 szt.;
 - c) Szkoła Podstawowa w Zawdzie - kocioł firmy MAKUS o mocy cieplnej 170 kW – 1 szt.;
 - d) Gimnazjum Nr 2 w Jankowicach – kocioł firmy VIESSMANN o mocy cieplnej 220 kW – 1 szt.
3. Olej opałowy do szkół będzie zamawiany każdorazowo w ilości ok. 6 -18 tys. litrów. Drogi dojazdowe do szkół są drogami asfaltowymi (drogi krajowe, wojewódzkie, powiatowe). Istnieją ograniczenia dotyczące wjazdu na place szkolne (wąskie bramy, niedostatecznie utwardzone place). Swobodnie na place może wjechać cysterna o poj. do 18 tys. litrów. Do rozładunku oleju konieczna jest pompa.
4. Olej opałowy winien posiadać następujące wybrane cechy i parametry:

Lp.	Wymagania	Wartość min.	Wartość max.	Jednostka
1	2	3	4	5
1	Gęstość w temperaturze 15°C	-	860	kg/m ³
2	Temperatura zapłonu	56	-	°C
3	Lepkość kinematyczna w temperaturze 20°C	-	6	mm ² /s
4	Skład frakcyjny: - do temp. 250°C destyluje - do temp. 350°C destyluje	- 85	65 -	% V/V %V/V
5	Zawartość siarki	-	0,10	%m/m
6	Zawartość wody	-	200	mg/kg
7	Wartość opałowa	42,6	-	MJ/kg
8	Zawartość zanieczyszczeń stałych	-	24	mg/kg

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
Dostawy oleju opałowego do szkół podstawowych i gimnazjum
na terenie Miasta i Gminy Łasin w okresie od 23 października 2017 roku do 30 września 2018 roku

9	Pozostałość po spopieleniu	-	0,01	%m/m
10	Temperatura płynięcia	-	-20	°C
11	Pozostałość po koksowaniu (z 10% pozostałości destylacyjnej)	-	0,30	%m/m

5. Szacunkowa wielkość zamówienia wynosi ok. 100 000 litrów i może ulec zmniejszeniu w zależności od potrzeb Zamawiającego wynikających z warunków atmosferycznych.
6. Wykonawca jest zobowiązany do dołączenia, jako załącznika do faktur, atestu, świadectwa lub certyfikatu jakości surowca do każdej partii oleju. Zamawiający w obecności Wykonawcy ma prawo pobierać próbki dostarczonego oleju i zabezpieczyć je.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania kontroli każdej partii oleju przez odpowiednie jednostki badawcze. W przypadku stwierdzenia parametrów spalania niezgodnych z wymaganiami określonymi w SIWZ, koszt badania pokryje Wykonawca.
8. W przypadku dostaw oleju opałowego niespełniającego parametrów określonych w niniejszym Rozdziale pkt 4, naliczane będą kary umowne, zgodnie z § 9 załączonego projektu umowy (**Załącznik nr 7** do SIWZ).
9. Zapłata za dostarczony olej opałowy - po dokonaniu dostawy, przelewem w ciągu 14 dni od daty doręczenia faktury.
10. Termin dostawy oleju opałowego – dostawa następować będzie w ciągu trzech dni roboczych od zawiadomienia Wykonawcy faxem oraz podania przez Wykonawcę ceny 1 litra oleju opałowego danej partii dostawy w dniu złożenia zamówienia oraz podania terminu dostawy. Podana przez Wykonawcę i zatwierdzona przez Zamawiającego cena z dnia zamówienia jest ceną zakupu i nie może ulec zmianie. Dostawa winna być zrealizowana w godzinach od 8:00 do 14:00.
11. Marża określona przez Wykonawcę w ofercie (**Załącznik nr 1** do SIWZ) do ceny netto 1 litra oleju opałowego w czasie realizacji usługi jest stała i nie może ulec zmianie. Zmianie ulegać może tylko udokumentowana przez Wykonawcę cena zakupu netto oleju opałowego w rafinerii.
12. Upust określony przez Wykonawcę w ofercie (**Załącznik nr 1** do SIWZ) od ceny brutto 1 litra oleju opałowego w czasie realizacji usługi jest stały i nie może ulec zmianie.
13. Podstawę do wystawienia faktur za daną partię oleju będą stanowiły druki WZ podpisane przez upoważnioną osobę. Druki WZ będą jednocześnie pokwitowaniem ilości dostarczonego oleju opałowego.
14. Faktury i druki WZ wystawiane winny być na poszczególne szkoły wg wzoru:
 - a) Miasto i Gmina Łasin, ul. Radzyńska 2, 86-320 Łasin, NIP 876-22-46-666 z dopiskiem w treści dokumentu „Szkoła Podstawowa w Szonowie”;
 - b) Miasto i Gmina Łasin, ul. Radzyńska 2, 86-320 Łasin, NIP 876-22-46-666 z dopiskiem w treści dokumentu „Szkoła Podstawowa w Wydrznie”;
 - c) Miasto i Gmina Łasin, ul. Radzyńska 2, 86-320 Łasin, NIP 876-22-46-666 z dopiskiem w treści dokumentu „Szkoła Podstawowa w Zawdzie”;
 - d) Miasto i Gmina Łasin, ul. Radzyńska 2, 86-320 Łasin, NIP 876-22-46-666 z dopiskiem w treści dokumentu „Gimnazjum Nr 2 w Jankowicach”.
32. Miejsce realizacji: Szkoły Podstawowe i Gimnazjum na terenie Miasta i Gminy Łasin.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie musi być realizowane cyklicznie w terminie: **od 23 października 2017 roku do 30 września 2018 roku.**

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu i niniejszej SIWZ.

5.2. Wykonawca musi spełniać następujące warunki:

Lp.	Warunki udziału w postępowaniu
1.	Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Wykonawca musi posiadać koncesję na obrót paliwami ciekłymi.
2.	Sytuacja ekonomiczna lub finansowa: Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.
3.	Zdolność techniczna i zawodowa: Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje co najmniej 2 zamówienia w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia, tj. polegające na dostawie oleju opałowego, wraz z załączeniem dowodów, czy dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane należycie – Wzór stanowi Załącznik Nr 5 do SIWZ.

5.3. Zamawiający, na podstawie art. 24aa ustawy Pzp, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

5.4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych, zawodowych, sytuacji ekonomicznej i finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

5.5. Zamawiający, na podstawie art. 26 ust. 2f ustawy Pzp, jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania, może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

5.6. Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia, w takim przypadku złożona oferta spełniać musi następujące wymagania:

- a) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, Wykonawcy muszą udokumentować, że łącznie spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1b ustawy oraz każdy z Wykonawców musi wykazać brak podstaw do wykluczenia z postępowania,
- b) Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają spośród siebie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,

- c) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z przedsiębiorcą występującym jako pełnomocnik.

6. PODSTAWY WYKLUCZENIA, W TYM, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5

6.1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

Lp.	Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania
1.	Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę na podstawie przepisów art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2.	Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę na podstawie przepisów art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp: 2.1. Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016r. poz. 615).

6.2. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania, ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą

7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

Wykonawca składa wraz z ofertą:	
1.	Wypełniony Formularz Oferty – Załącznik Nr 1 do SIWZ
2.	Oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 i art. 24 ust 5 pkt 1 ustawy Pzp – Załącznik Nr 2 do SIWZ
3.	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik Nr 3 do SIWZ

4.	Oświadczenie Wykonawcy, które z informacji zawartych w ofercie na stronach od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. W przypadku zastrzeżenia informacji przez Wykonawcę, zobowiązany jest on wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. <i>Brak powyższego oświadczenia oznaczać będzie, że dokumenty składające się na ofertę nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa (Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustaw Pzp).</i>
Wykonawca składa w terminie <u>3 dni</u> od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (zestawienie złożonych ofert):	
1.	Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy (zestawienie złożonych ofert), przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia – Załącznik Nr 4 do SIWZ
Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż <u>5 dni</u> terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP:	
1.	1.Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. 2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów: - o których mowa w pkt 1, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się w/w dokumentów zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż <u>5 dni</u> terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP:	
1.	Wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 5 do SIWZ.
2.	Koncesja na obrót paliwami ciekłymi.
3.	Pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych – Załącznik Nr 6 do SIWZ.
4.	W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności: a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu; b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego; c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.

W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności:

- a) oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 2, § 5 i § 8 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, **Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych** wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty,
- b) oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 2, § 5 i § 8 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, **które pozostają w dyspozycji Zamawiającego**, w szczególności oświadczeń lub dokumentów, przechowywanych przez Zamawiającego stosownie do dyspozycji art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

8. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY, W SYTUACJACH OKREŚLONYCH W ART. 10C-10E, PRZEWIDUJE INNY SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ NIŻ PRZY UŻYCIU KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 8.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012r. poz. 1529 oraz z 2015r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016r. poz. 147 i 615) na adres umig@lasin.pl W przypadku korespondencji kierowanej drogą faksową lub elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania.
- 8.2. Korespondencję pisemną należy kierować na adres: Urząd Miasta i Gminy Łasin, ul. Radzyńska 2, 86 – 320 Łasin.
- 8.3. Korespondencję w formie faksowej należy kierować na numer faksu: **56 466 50 46**.
- 8.4. Wykonawca zobowiązany jest podać w „FORMULARZU OFERTY” numer faksu i adres e-mail, na który Zamawiający będzie mógł kierować wszelką korespondencję w formie faksowej lub drogą elektroniczną. W przypadku zaniechania tego obowiązku, Zamawiający żąda, aby Wykonawca niezwłocznie po złożeniu oferty, przekazał Zamawiającemu pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną numer faksu lub adres e-mail. W sytuacji awarii (zmiany, itp.) wskazanego numeru lub adresu e-mail, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie podać w formie jak wyżej, zastępczy numer faksu lub adres e-mail, na który Zamawiający będzie mógł kierować korespondencję.
- 8.5. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
- 8.6. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:

- a) w zakresie formalnym osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: Anita Kulerska tel. 56 466 50 43 wew. 42, e-mail: anita.kulerska@lasin.pl
 - b) w zakresie merytorycznym osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: Maria Ewertowska tel. 56 466 50 43 wew. 37, e-mail: maria.ewertowska@lasin.pl
- 8.7. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 8.8. Pytania Wykonawcy oraz odpowiedzi Zamawiającego mogą być przekazywane pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
- 8.9. Zamawiający treść zapytań wraz z wyjaśnieniami przekazuje niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza wyjaśnienie na stronie internetowej (www.bip.lasin.pl)
- 8.10. Zamawiający może w uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią specyfikacji i zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego. Jeżeli zamawiający nie może udostępnić zmiany SIWZ na stronie internetowej zmiana ta zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację.

9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 9.1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: **8.000,00 zł** (słownie: osiem tysięcy złotych 00/100)
- 9.2. **Wadium należy wnieść w terminie do dnia 29 września 2017 roku do godz. 9:00.**
- 9.3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
- a) pieniądzu: przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: BS Brodnica 65 9484 1033 2325 0350 4992 0007,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014r. poz. 1804 oraz z 2015r. poz. 978 i 1240).
- 9.4. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 9.5. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium na okres związania ofertą.
- 9.6. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579).
- 9.7. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz

- wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
- 9.8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 9.9. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2017r. poz. 1579), jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 9.10. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 9.11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579), z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o których mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579) pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 9.12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 10.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
- 10.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

- 11.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 11.2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 11.3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 11.4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
- 11.5. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej specyfikacji istotnych warunków

zamówienia.

- 11.6. Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 11.7. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem.
- 11.8. Proponuje się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i złączone w sposób trwały oraz na każdej stronie podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym co najmniej na pierwszej i ostatniej stronie oferty podpis (podpisy) był opatrzony pieczęcią imienną Wykonawcy. Pozostałe strony mogą być parafowane.
- 11.9. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
- 11.10. Załączone kopie dokumentów winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 11.11. Zawartość oferty: wypełniony formularz oferty oraz pozostałe dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt 7 niniejszej SIWZ.
- 11.12. Wykonawca zamieszcza ofertę w dwóch kopertach oznaczonych nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanych w następujący sposób:

„Oferta na „Dostawy oleju opałowego do szkół podstawowych i gimnazjum na terenie Miasta i Gminy Łasin w okresie od 23 października 2017 roku do 30 września 2018 roku”, NIE OTWIERAĆ przed dniem 29 września 2017 roku godz. 09:05”.

Na wewnętrznej kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, aby umożliwić zwrot oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.
- 11.13. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt 11.12 oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 12.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego,
Urząd Miasta i Gminy Łasin, ul. Radzyńska 2, 86 – 320 Łasin, pokój nr 20 (Sekretariat) do dnia 29 września 2017 roku do godz. 09:00.
- 12.2. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci Wykonawcy bez otwierania.
- 12.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: **29 września 2017 roku o godz. 09:05**, w siedzibie Zamawiającego, Sala Konferencyjna (część piwniczna).
- 12.4. Otwarcie ofert jest jawne.
- 12.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 12.6. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

- 12.7. Niezwłocznie (tego samego dnia) po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 13.1. W ofercie należy podać cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014r. poz. 915) za wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 13.2. Podana cena oferty jest **ceną ryczałtową**, musi obejmować wszystkie koszty z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków, opłat celnych oraz ewentualnych upustów i rabatów. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 13.3. Cenę należy podać w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 13.4. W przypadku zmiany przepisów dotyczących ustawy o podatku od towarów i usług, strony obowiązywać będzie cena z uwzględnieniem stawki VAT obowiązującej na dzień wystawienia faktury.
- 13.5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie PLN.

14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT, A JEŻELI PRZYPISANIE WAGI JEST NIEMOŻLIWE Z OBIEKTYWNYCH PRZYCZYN, ZAMAWIAJĄCY WSKAZUJE KRYTERIA OCENY OFERT W KOLEJNOŚCI OD NAJWAŻNIEJSZEGO DO NAJMNIJ WAŻNEGO

- 14.1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

Nazwa kryterium	Waga
Cena	100 %

Cena brutto za przedmiot zamówienia = Cena jednostkowa brutto za 1 litr oleju x 100 000 litrów.

1)		2)						
Cena jednostkowa brutto za 1 litr oleju (pkt 6 Formularza Ofertowego)	=	Cena zakupu netto 1 litra oleju opałowego w rafinerii PKN ORLEN publikowana na stronie internetowej w dniu 22 września 2017 roku o godz. 10:00	+	Stać marża Wykonawcy do ceny netto za 1 litr oleju opałowego	+	Podatek VAT	-	Stać upust Wykonawcy od ceny brutto za 1 litr oleju opałowego

Wyjaśnienie:

- 1) patrz pkt 6 Formularza Ofertowego: Cena brutto za przedmiot zamówienia = Cena jednostkowa brutto za 1 litr oleju x 100 000 litrów.
- 2) patrz pkt 1 Formularza Ofertowego: przez cenę zakupu netto rozumie się cenę PKN ORLEN publikowaną na stronie internetowej. Cenę zakupu netto PKN ORLEN przyjmuje się wyłącznie w celu porównania ofert.

Sposób obliczania wartości punktowej kryterium „CENA”:

$$P = C_n / C_b \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$$

gdzie:

P – ilość uzyskanych punktów

C_n – najniższa cena brutto za wykonanie całego zadania spośród złożonych ofert,

C_b – cena brutto za wykonanie całego zadania oferty badanej.

100% - waga kryterium „CENA” oznacza, że w postępowaniu można uzyskać max 100 pkt.

Cena ofertowa powinna być wyrażona w walucie polskiej i powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

- 14.2. Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, tzn. uzyska najwyższą ilość punktów.

15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 15.1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579), w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. **Zawiadomienie zostanie przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.** Zawarcie umowy będzie możliwe przed upływem terminów, o których mowa powyżej, jeżeli wystąpią okoliczności wymienione w art. 94 ust. 2 ustawy Prawo

zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579).

- 15.2. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę odrębnym pismem lub telefonicznie.
- 15.3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 15.4. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 16.1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **3 %** ceny ofertowej.
- 16.2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z dnia 2007r. nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
- 16.3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
- 16.4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 16.5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 16.6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 16.2. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 16.7. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30 % wysokości zabezpieczenia. Kwota, o której mowa w art. 151 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579), jest zwracana nie później niż w 15.

dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

17. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

17.1. Projekt umowy stanowi Załącznik Nr 7 do niniejszej SIWZ.

18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

18.1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579).

18.2. Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

18.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie czynności:

- a) określenia warunków udziału w postępowaniu
- b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- c) odrzucenia oferty odwołującego.
- d) opisu przedmiotu zamówienia;
- e) wyboru oferty najkorzystniejszej,

18.4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

18.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

18.6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

18.7. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.

19. OFERTY CZĘŚCIOWE

19.1. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty częściowej.

20. UMOWA RAMOWA

20.1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

21. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 LUB ART. 134 UST. 6 PKT 3

21.1. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3.

22. OFERTY WARIANTOWE

22.1. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty wariantowej.

23. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO

23.1. Miasto i Gmina Łasin, umig@lasin.pl, www.bip.lasin.pl.

24. ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH

24.1. Rozliczenia, między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

24.2. Nie przewiduje się rozliczeń między Wykonawcą, a Zamawiającym w walutach obcych.

25. AUKCJA ELEKTRONICZNA

25.1. W postępowaniu nie jest przewidziany wybór najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

26. ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

26.1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.

26.2. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

27. WYMAGANIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 3A, A W SZCZEGÓLNOŚCI: SPOSÓB DOKUMENTOWANIA ZATRUDNIENIE OSÓB, UPRAWNIENIA ZAMAWIAJĄCEGO W ZAKRESIE KONTROLI SPEŁNIANIA PRZEZ WYKONAWCĘ WYMAGAŃ, O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 3A, ORAZ SANKCJI Z TYTUŁU NIESPEŁNIENIA TYCH WYMAGAŃ, RODZAJU CZYNNOŚCI NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA, KTÓRYCH DOTYCZĄ WYMAGANIA ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ PRZEZ WYKONAWCĘ LUB PODWYKONAWCĘ OSÓB WYKONUJĄCYCH CZYNNOŚCI W TRAKCIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

27.1. Nie dotyczy.

28. WYMAGANIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 4, A W SZCZEGÓLNOŚCI: LICZBA I OKRES WYMAGANEGO ZATRUDNIENIA OSÓB, KTÓRYCH DOTYCZĄ TE WYMAGANIA, UPRAWNIENIA ZAMAWIAJĄCEGO W ZAKRESIE KONTROLI SPEŁNIANIA PRZEZ WYKONAWCĘ WYMAGAŃ, O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 4, ORAZ SANKCJI Z TYTUŁU NISPEŁNIENIA TYCH WYMAGAŃ

28.1. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy PZP.

29. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA ZGODNIE Z ART. 36a UST. 2

29.1. Zamawiający na podstawie art. 36a ust. 2 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę prac związanych z dostarczeniem oleju opałowego do wskazanych przez Zamawiającego szkół.

30. PODWYKONAWSTWO

30.1. Nie dotyczy.

31. STANDARDY JAKOŚCIOWE, O KTÓRYCH MOWA W ART. 91 UST. 2a

31.1. Zamawiający na podstawie art. 91 ust. 2a ustawy Prawo zamówień publicznych określa standardy jakościowe dotyczące cech i parametrów oleju opałowego oraz jego dostaw.
Patrz **Rozdział 3 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA** niniejszej SIWZ.

32. OFERTY W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH – ART. 10a UST. 2

32.1. Zamawiający nie wymaga i nie przewiduje możliwości składania ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

33. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

33.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.

33.2. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579).

33.3. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

- 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
- 4) wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, ale nie zostali zaproszeni do kolejnego etapu negocjacji albo dialogu,
- 5) dopuszczeniu do dynamicznego systemu zakupów,
- 6) nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów,
- 7) unieważnieniu postępowania
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne

W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8, informacja, o której mowa w ust. 1 pkt 2, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.

- 33.4. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 5 – 7, na stronie internetowej.

34. POZOSTAŁE INFORMACJE

- 34.1. Do spraw nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579) oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (Dz. U. z 2016r. poz. 380 t.j).
- 34.2. Podane w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w załącznikach ewentualne nazwy własne (pochodzenie, producent, itd.) mają jedynie charakter pomocniczy dla określenia podstawowych parametrów i cech zastosowanych materiałów. Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych. Produkt równoważny to taki, który ma te same cechy funkcjonalne, co wskazany w dokumentacji konkretny z nazwy lub pochodzenia produkt. Jego jakość nie może być gorsza od jakości określonego w specyfikacji produktu oraz powinien mieć parametry nie gorsze niż wskazany produkt.
- 34.3. Załącznikami do niniejszego dokumentu są:

Nr	Nazwa załącznika
1	Wzór oferty (Formularz Ofertowy)
2	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - art. 24 ust. 1 pkt 12-22 i art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp
3	Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
4	Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
5	Wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat
6	Zobowiązanie podmiotu udostępniającego własne zasoby
7	Projekt umowy