



Miasto i Gmina Łasin ul. Radzyńska 2 86 - 320 Łasin NIP 876-22-46-666 REGON 871118649 tel. 56 466 50 43 fax 56 466 50 46 e-mail: umig@lasin.pl www.bip.lasin.pl	Łasin, dnia 30 sierpnia 2018 roku.
	Sprawa Nr IBG.271.19.2018.PN

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zwana dalej (SIWZ)
na usługi w zakresie:

Odśnieżanie dróg gminnych w sezonie zimowym 2018-2019

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 1579 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, o wartości szacunkowej niższej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

ZATWIERDZAM:


BURMISTRZ
Miasta i Gminy Łasin
mgr inż. Rafał Kobylski



SPIS TREŚCI

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.
2. Tryb udzielenia zamówienia.
3. Opis przedmiotu zamówienia.
4. Termin wykonania zamówienia.
5. Warunki udziału w postępowaniu.
6. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.
7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli Zamawiający, w sytuacjach określonych w art. 10c-10e, przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.
9. Wymagania dotyczące wadium.
10. Termin związania ofertą.
11. Opis sposobu przygotowywania ofert.
12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
13. Opis sposobu obliczania ceny.
14. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, a jeżeli przypisanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn, Zamawiający wskazuje kryteria oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego.
15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
17. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.
18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
19. Oferty częściowe.
20. Umowa ramowa.
21. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp.
22. Oferty wariantowe.
23. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego.
24. Rozliczenia w walutach obcych.
25. Aukcja elektroniczna.



26. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu.
27. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, a w szczególności: sposób dokumentowania zatrudnienia osób, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań, rodzaju czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.
28. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp, a w szczególności: liczba i okres wymaganego zatrudnienia osób, których dotyczą te wymagania, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań.
29. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia zgodnie z art. 36a ust. 2 ustawy Pzp.
30. Podwykonawstwo.
31. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a ustawy Pzp.
32. Oferty w postaci katalogów elektronicznych – art. 10a ust. 2 ustawy Pzp.
33. Udzielenie zamówienia.
34. Pozostałe informacje.

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Miasto i Gmina Łasin
ul. Radzyńska 2
86-320 Łasin

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone będzie zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 1579 ze zm.):

- 1) w trybie przetargu nieograniczonego,
- 2) o wartości nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy pzp.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiotem zamówienia jest:

„Odśnieżanie dróg gminnych w sezonie zimowym 2018 – 2019.”

Wspólny Słownik Zamówień CPV - 90.62.00.00-9 Usługi odśnieżania



3.2. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia:

WYKAZ REJONÓW DO ODŚNIEŻANIA W GMINIE ŁASIN

REJON NR 1 – NOWE MOSTY – 4.800 m, szacunkowa ilość godz. pracy sprzętu: 75.

- droga nr 041309C dł. 1300 m
- droga nr 041311C dł. 1900 m
- droga wewnętrzna nr 1 dł. 1600 m

REJON NR 2 – SZCZEPANKI – 6.650 m, szacunkowa ilość godz. pracy sprzętu: 100.

- droga gminna 041309C dł. 1300 m
- droga gminna 041340C dł. 1000 m
- droga gminna 041339C dł. 250 m
- droga wewnętrzna nr 1 dł. 500 m
- droga wewnętrzna nr 2 dł. 250 m
- droga wewnętrzna nr 3 dł. 500 m
- droga wewnętrzna nr 4 dł. 750 m
- droga wewnętrzna nr 5 dł. 750 m
- droga wewnętrzna nr 6 dł. 500 m
- droga wewnętrzna nr 7 dł. 850 m

REJON NR 3 – PRZESŁAWICE – 5.675 m, szacunkowa ilość godz. pracy sprzętu: 90.

- droga gminna 041341C dł. 1500 m
- droga gminna 041342C dł. 500 m
- droga wewnętrzna nr 1 dł. 175 m
- droga wewnętrzna nr 2 dł. 1500 m
- droga wewnętrzna nr 3 dł. 500 m
- droga wewnętrzna nr 4 dł. 500 m
- droga wewnętrzna nr 5 dł. 1000 m

REJON NR 4 – STARE BŁONOWO – 1.125 m, szacunkowa ilość godz. pracy sprzętu: 25.

- droga gminna 041315C dł. 250 m
- droga wewnętrzna nr 1 dł. 250 m
- droga wewnętrzna nr 2 dł. 375 m
- droga wewnętrzna nr 3 dł. 125 m
- droga wewnętrzna nr 4 dł. 125 m

REJON NR 5 – NOWE BŁONOWO – 6.125 m, szacunkowa ilość godz. pracy sprzętu: 95.

- droga gminna nr 041331C dł. 1350 m
- droga gminna 041330C dł. 2500 m
- droga gminna 041332C dł. 1775 m
- droga wewnętrzna nr 1 dł. 500 m

REJON NR 6 – ŁASIN WYBUDOWANIE – 10.388 m, szacunkowa ilość godz. pracy sprzętu: 150.

- droga gminna nr 041307C dł. 3550 m
- droga gminna nr 041333C dł. 763 m
- droga gminna nr 041332C dł. 1775 m
- droga wewnętrzna nr 1 dł. 1000 m
- droga wewnętrzna nr 2 dł. 375 m
- droga wewnętrzna nr 3 dł. 625 m



- droga wewnętrzna nr 4 dł. 1000 m
- droga wewnętrzna nr 5 dł. 250 m
- droga wewnętrzna nr 6 dł. 300 m
- droga wewnętrzna nr 7 dł. 750 m

REJON NR 7 – PLESEWO – 6.825 m, szacunkowa ilość godz. pracy sprzętu: 105.

- droga gminna 041317C dł. 3950 m
- droga gminna 041328C dł. 1250 m
- droga wewnętrzna nr 1 dł. 1000 m
- droga wewnętrzna nr 2 dł. 625 m

REJON NR 8 – GOCZAŁKI – 4.950 m, szacunkowa ilość godz. pracy sprzętu: 79.

- droga gminna 041334C dł. 1150 m
- droga gminna 041335C dł. 800 m
- droga gminna nr 041336C dł. 1000 m
- droga wewnętrzna nr 1 dł. 1250 m
- droga wewnętrzna nr 2 dł. 750 m

REJON NR 9 – HUTA STRZELCE – 2.175 m, szacunkowa ilość godz. pracy sprzętu: 35.

- droga gminna 041319C dł. 1300 m
- droga wewnętrzna nr 1 dł. 250 m
- droga wewnętrzna nr 2 dł. 250 m
- droga wewnętrzna nr 3 dł. 125 m
- droga wewnętrzna nr 4 dł. 250 m

REJON NR 10 – ZAWDZKA WOLA – 3.100 m, szacunkowa ilość godz. pracy sprzętu: 48.

- droga gminna 041316C dł. 500 m
- droga gminna 041323C dł. 1350 m
- droga wewnętrzna nr 1 dł. 250 m
- droga wewnętrzna nr 2 dł. 250 m
- droga wewnętrzna nr 3 dł. 125 m
- droga wewnętrzna nr 4 dł. 250 m
- droga wewnętrzna nr 5 dł. 375 m

REJON NR 11 – KOZŁOWO – 2.850 m, szacunkowa ilość godz. pracy sprzętu: 45.

- droga gminna 041312C dł. 1050 m
- droga gminna 041329C dł. 1300 m
- droga wewnętrzna nr 1 dł. 500 m

REJON NR 12 – ZAWDA – 11.425 m, szacunkowa ilość godz. pracy sprzętu: 150.

- droga gminna 041316C dł. 2500 m
- droga gminna 041322C dł. 3550 m
- droga gminna 041310C dł. 875 m
- droga wewnętrzna nr 1 dł. 500 m
- droga wewnętrzna nr 2 dł. 750 m
- droga wewnętrzna nr 3 dł. 1000 m
- droga wewnętrzna nr 4 dł. 375 m
- droga wewnętrzna nr 5 dł. 875 m
- droga wewnętrzna nr 6 dł. 375 m
- droga wewnętrzna nr 7 dł. 625 m



REJON NR 13 – SZYNWAŁD – 9.000 m, szacunkowa ilość godz. pracy sprzętu: 144.

- droga gminna 041302C dł. 1900 m
- droga gminna 041304C dł. 1500 m
- droga gminna 041305C dł. 800 m
- droga gminna 041310C dł. 2450 m
- droga gminna 041306C dł. 1600 m
- droga wewnętrzna nr 1 dł. 500 m
- droga wewnętrzna nr 2 dł. 250 m

REJON NR 14 – JANKOWICE – 6.700 m, szacunkowa ilość godz. pracy sprzętu: 107.

- droga gminna 041326C dł. 2850 m
- droga gminna 041327C dł. 1100 m
- droga wewnętrzna nr 1 dł. 1000 m
- chodnik - wzdłuż drogi krajowej Nr 16 o długości 1.750 m i szerokości 2,5 m od Jankowic do Huty – Strzelce. Winien być on odsnieżany przez sprzęt niepowodujący uszkodzeń chodnika.

REJON NR 15 – WYDRZNO – 6.500 m, szacunkowa ilość godz. pracy sprzętu: 104.

- droga gminna nr 041325C dł. 2500 m
- droga gminna nr 041324C dł. 1800 m
- droga gminna 041315C na odcinku dł. 500 m
- droga wewnętrzna nr 1 dł. 200 m
- droga wewnętrzna nr 2 dł. 500 m
- droga wewnętrzna nr 3 dł. 500 m
- droga wewnętrzna nr 4 dł. 500 m

REJON NR 16 – NOGAT – 7.250 m, szacunkowa ilość godz. pracy sprzętu: 115.

Na wysokości działek zagrodowych stanowiących własność:

- droga nr 041303C dł. 2500 m
- droga nr 041308C dł. 3250 m
- droga nr 041320C dł. 1000 m
- droga wewnętrzna nr 1 dł. 250 m
- droga wewnętrzna nr 2 dł. 250 m

REJON NR 17 – SZONOWO – 11.875 m, szacunkowa ilość godz. pracy sprzętu: 184.

- droga gminna 041338C dł. 4350 m
- droga gminna 041337C dł. 2000 m
- droga gminna 041318C dł. 1400 m
- droga wewnętrzna nr 1 dł. 200 m
- droga wewnętrzna nr 2 dł. 750 m
- droga wewnętrzna nr 3 dł. 1000 m
- droga wewnętrzna nr 4 dł. 250 m
- droga wewnętrzna nr 5 dł. 800 m
- droga wewnętrzna nr 6 dł. 250 m
- droga wewnętrzna nr 7 dł. 500 m
- droga wewnętrzna nr 8 dł. 375 m

REJON NR 18 – JAKUBKOWO – 2.150 m, szacunkowa ilość godz. pracy sprzętu: 30.

- droga gminna nr 041314C dł. 1700 m
- droga wewnętrzna nr 1 dł. 250 m
- droga wewnętrzna nr 2 dł. 200 m



**W załączeniu mapki z zaznaczonymi drogami gminnymi do odsnieżania w danym REJONIE
– Załącznik Nr 9 do SIWZ.**

- 3.3 Miejsce realizacji: Gmina Łasin.
- 3.4. Ilości godzin podane dla poszczególnych rejonów są ilościami szacunkowymi określonymi dla potrzeb przeprowadzenia niniejszego postępowania. Zamawiający dopuszcza możliwość zlecenia mniejszej ilości godzin w zależności od potrzeb Zamawiającego związanych z warunkami atmosferycznymi. Szacunkowe ilości godzin, nie mogą stanowić podstawy do wnoszenia roszczeń przez Wykonawcę w przypadku zlecenia mniejszej ich ilości.
- 3.5. **Zamawiający ustala stawkę w wysokości 5,00 zł brutto za każdy dzień gotowości sprzętu w każdym rejonie w okresie obowiązywania umowy.**
- 3.6. Prace każdorazowo będą zlecane przez sołtysów danych sołectw (REJONÓW), którzy potwierdzać będą wykonanie usługi w wykazie przepracowanych godzin, stanowiącym Załącznik do umowy.
- 3.7. Wykaz przepracowanych godzin winien być dodatkowo potwierdzony przez przewodniczącego lub członka danej rady sołeckiej.
- 3.8. W przypadku, gdy Wykonawcą przedmiotu zamówienia w swoim rejonie (sołectwie) będzie sołtys, odsnieżanie każdorazowo zlecane będzie przez przewodniczącego danej rady sołeckiej, a wykaz przepracowanych godzin potwierdzany będzie przez jednego z członków danej rady sołeckiej.
- 3.9. Koordynatorem wykonania niniejszego zamówienia z ramienia Zamawiającego będzie **Pan Joachim Grabowski - podinspektor w Referacie Inwestycji, Budownictwa i Gospodarki Gruntami** w UMiG Łasin.
- 3.10. Wykonawca, w ciągu 1 godziny od zlecenia odsnieżania przez sołtysa, winien przystąpić do odsnieżania danego Rejonu.
- 3.11. Opis standardu odsnieżania: Jezdnia odsnieżona (w miejscach zasp co najmniej jeden pas ruchu z wykonaniem mijanek).
Po ustaniu opadów:
 - luźny śnieg może zalegać do 4 godzin,
 - błoto pośniegowe może występować do 6 godzin,
 - może występować warstwa zajeżdżonego śniegu o grubości nie utrudniającej ruchu,
 - dopuszcza się przerwy w komunikacji do 6 godzin.
- 3.12. Z Wykonawcą zamówienia będzie zawarta umowa, której projekt stanowi **Załącznik Nr 8** do SIWZ.
- 3.13. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania bezpieczeństwa w ruchu drogowym w czasie wykonywania usługi. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim, jak i za uszkodzenie mienia ruchomego i nieruchomego.
- 3.14. Wykonawca zobowiązany jest dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania pojazdów (pomarańczowy, świetlny sygnalizator ostrzegawczy) przez cały czas trwania realizacji zadania.
- 3.15. Zamawiający dopuszcza do składania ofert częściowych na wybrane Rejony opisane powyżej.
- 3.16. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 3.17. **Warunki płatności:** Rozliczenie za wykonane prace nastąpi w oparciu o wykaz zawierający przepracowane godziny oraz liczbę dni gotowości sprzętu, potwierdzony przez sołtysa i przewodniczącego lub członka rady sołeckiej, zatwierdzony przez koordynatora Zamawiającego. **Wykaz przepracowanych godzin i dni gotowości sprzętu winien być złożony do 10 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni.**
- 3.18. Wynagrodzenie będzie zapłacone przelewem bankowym w ciągu 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu faktury wraz z potwierdzonym wykazem godzinowym.



4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie musi być realizowane w terminie: **od dnia 02 listopada 2018 roku do dnia 31 marca 2019 roku.**

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu i niniejszej SIWZ.
- 5.2. Wykonawca musi spełniać następujące warunki:

Lp.	Warunki udziału w postępowaniu
1.	Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Zamawiający wymaga, aby Wykonawca prowadził działalność gospodarczą w tego rodzaju usługach.
2.	Sytuacja ekonomiczna lub finansowa: Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.
3.	Zdolność techniczna i zawodowa: 3.1. Wykonawca musi wykazać, że w dysponuje co najmniej jednym pojazdem mechanicznym z łyżką odśnieżającą na każdy REJON, na który składa ofertę. Jeden REJON = Jeden pojazd mechaniczny z łyżką odśnieżającą – Wzór stanowi Załącznik Nr 5 do SIWZ. 3.2. Wykonawca musi wykazać, że dysponuje bazą transportową, usytuowaną w odległości nie większej niż 5 km od granic REJONU, na który składa ofertę. Baza winna być zlokalizowana na terenie, do którego Wykonawca posiada tytuł prawny – Wzór stanowi Załącznik Nr 5 do SIWZ.

- 5.3. Zamawiający, na podstawie art. 24aa ustawy Pzp, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 5.4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych, zawodowych, sytuacji ekonomicznej i finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 5.5. Zamawiający, na podstawie art. 26 ust. 2f ustawy Pzp, jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania, może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 5.6. Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia, w takim przypadku złożona oferta spełniać musi następujące wymagania:



- a) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, Wykonawcy muszą udokumentować, że łącznie spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1b ustawy oraz każdy z Wykonawców musi wykazać brak podstaw do wykluczenia z postępowania,
- b) Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają spośród siebie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- c) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z przedsiębiorcą występującym jako pełnomocnik.

6. PODSTAWY WYKLUCZENIA, W TYM, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5

6.1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

Lp.	Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania
1.	Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę na podstawie przepisów art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2.	Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę na podstawie przepisów art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp: 2.1. Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016r. poz. 615).

6.2. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania, ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą

7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

Wykonawca składa wraz z ofertą:	
1.	Wypełniony Formularz Oferty – Załącznik Nr 1 do SIWZ
2.	Oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 i art. 24 ust 5 pkt 1 ustawy Pzp – Załącznik Nr 2 do SIWZ



3.	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik Nr 3 do SIWZ
4.	Oświadczenie Wykonawcy, które z informacji zawartych w ofercie na stronach od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. W przypadku zastrzeżenia informacji przez Wykonawcę, zobowiązany jest on wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. <i>Brak powyższego oświadczenia oznaczał będzie, że dokumenty składające się na ofertę nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa (Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp).</i>
5.	Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów (art. 22a ustawy Pzp), które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada: 5.1. pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych – Załącznik Nr 6 do SIWZ.
Wykonawca składa w terminie <u>3 dni</u> od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (zestawienie złożonych ofert):	
1.	Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy (zestawienie złożonych ofert), przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia – Załącznik Nr 4 do SIWZ
Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwe Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż <u>5 dni</u> terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp:	



1.	1.1. Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, 1.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów: - o których mowa w pkt 1.1, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się w/w dokumentów zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. 1.3. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentu, o którym mowa w pkt 1.1. lub 1.2.
Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwe Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp:	
1.	Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – wypełniony Załącznik Nr 5 do SIWZ.
Inne dokumenty:	
1.	Wykaz części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom – Załącznik Nr 7 do SIWZ



2.	W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności: a) oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w §2, §5 i §7 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty, b) oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w §2, §5 i §7 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, które pozostają w dyspozycji Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów, przechowywanych przez Zamawiającego stosownie do dyspozycji art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
----	--

8. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY, W SYTUACJACH OKREŚLONYCH W ART. 10C-10E, PRZEWIDUJE INNY SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ NIŻ PRZY UŻYCIU KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 8.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012r. poz. 1529 oraz z 2015r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016r. poz. 147 i 615) na adres umig@lasin.pl W przypadku korespondencji kierowanej drogą faksową lub elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania.
- 8.2. Korespondencję pisemną należy kierować na adres: Urząd Miasta i Gminy Łasin, ul. Radzyńska 2, 86 – 320 Łasin.
- 8.3. Korespondencję w formie faksowej należy kierować na numer faksu: **56 466 50 46**.
- 8.4. Wykonawca zobowiązany jest podać w „FORMULARZU OFERTY” numer faksu i adres e-mail, na który Zamawiający będzie mógł kierować wszelką korespondencję w formie faksowej lub drogą elektroniczną. W przypadku zaniechania tego obowiązku, Zamawiający żąda, aby Wykonawca niezwłocznie po złożeniu oferty, przekazał Zamawiającemu pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną numer faksu lub adres e-mail. W sytuacji awarii (zmiany, itp.) wskazanego numeru lub adresu e-mail, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie podać w formie jak wyżej, zastępczy numer faksu lub adres e-mail, na który Zamawiający będzie mógł kierować korespondencję.
- 8.5. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
- 8.6. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:
- a) w zakresie formalnym osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:



Anita Kulerska tel. 56 466 50 43 wew. 42, e-mail: anita.kulerska@lasin.pl

- b) w zakresie merytorycznym osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: Benedykt Stecki, tel. 56 466 50 43 wew. 45, e-mail: benedykt.stecki@lasin.pl
- 8.7. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 8.8. Pytania Wykonawcy oraz odpowiedzi Zamawiającego mogą być przekazywane pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
- 8.9. Zamawiający treść zapytań wraz z wyjaśnieniami przekazuje niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza wyjaśnienie na stronie internetowej (www.bip.lasin.pl)
- 8.10. Zamawiający może w uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią specyfikacji i zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego. Jeżeli zamawiający nie może udostępnić zmiany SIWZ na stronie internetowej zmiana ta zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację.

9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 9.1. Zamawiający nie wymaga wadium.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 10.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
- 10.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

- 11.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na dany REJON.
- 11.2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 11.3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 11.4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
- 11.5. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 11.6. Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 11.7. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem.



- 11.8. Proponuje się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i złożone w sposób trwały oraz na każdej stronie podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym co najmniej na pierwszej i ostatniej stronie oferty podpis (podpisy) był opatrzony pieczęcią imienną Wykonawcy. Pozostałe strony mogą być parafowane.
- 11.9. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
- 11.10. Załączone kopie dokumentów winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 11.11. Zawartość oferty: wypełniony formularz oferty oraz pozostałe dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt 7 niniejszej SIWZ.
- 11.12. Wykonawca zamieszcza ofertę w dwóch kopertach oznaczonych nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanych w następujący sposób:
**„Oferta na „Odśnieżanie dróg gminnych w sezonie zimowym 2018 - 2019”,
NIE OTWIERAĆ przed dniem 12 września 2018 roku godz. 09:05”.**
Na wewnętrznej kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, aby umożliwić zwrot oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.
- 11.13. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt 11.12 oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 12.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego,
**Urząd Miasta i Gminy Łasin, ul. Radzyńska 2, 86 – 320 Łasin, pokój nr 20 (Sekretariat)
do dnia 12 września 2018 roku do godz. 09:00.**
- 12.2. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci Wykonawcy bez otwierania.
- 12.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: **12 września 2018 roku o godz. 09:05**, w siedzibie Zamawiającego, Sala Konferencyjna (część piwniczna).
- 12.4. Otwarcie ofert jest jawne.
- 12.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotu zamówienia.
- 12.6. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 12.7. Niezwłocznie (tego samego dnia) po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY



- 13.1. W ofercie należy podać cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014r. poz. 915) za wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 13.2. Podana cena oferty jest **ceną ryczałtową**, musi obejmować wszystkie koszty z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków, opłat celnych oraz ewentualnych upustów i rabatów. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 13.3. Cenę należy podać w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 13.4. W przypadku zmiany przepisów dotyczących ustawy o podatku od towarów i usług, strony obowiązywać będzie cena z uwzględnieniem stawki VAT obowiązującej na dzień wystawienia faktury.
- 13.5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie PLN.

14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT, A JEŻELI PRZYPISANIE WAGI JEST NIEMOŻLIWE Z OBIEKTYWNYCH PRZYCZYN, ZAMAWIAJĄCY WSKAZUJE KRYTERIA OCENY OFERT W KOLEJNOŚCI OD NAJWAŻNIEJSZEGO DO NAJMNIJ WAŻNEGO

- 14.1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1.	Cena brutto	100 %

- 14.2. Punkty przyznawane za podane w pkt 14.1 kryteria będą liczone według następujących wzorów:

Ad. 1. 100 % (waga kryterium „CENA BRUTTO”) – oznacza, że można uzyskać max 100 pkt w ramach kryterium w danym Rejonie,

Punkty obliczane będą do dwóch miejsc po przecinku.

Sposób obliczania wartości punktowej kryterium „CENA BRUTTO” w danym Rejonie

$$P_1 = C_n / C_b \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$$

gdzie:

P₁ – ilość uzyskanych punktów w kryterium,

C_n – najniższa cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia spośród złożonych ofert,

C_b – cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia oferty badanej.

- 14.3. Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, tzn. uzyska najwyższą ilość punktów w ostatecznej ocenie punktowej w danym Rejonie.
- 14.4. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty ze względu na to, że dwie lub więcej ofert zdobędzie tę samą sumę punktów w podanym kryterium, Zamawiający



wezwie Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych zgodnie z art. 91 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 1579 ze zm.).

15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 15.1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 1579 ze zm.), w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. **Zawiadomienie zostanie przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.** Zawarcie umowy będzie możliwe przed upływem terminów, o których mowa powyżej, jeżeli wystąpią okoliczności wymienione w art. 94 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 1579 ze zm.).
- 15.2. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę odrębnym pismem lub telefonicznie.
- 15.3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 15.4. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 16.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

- 17.1. Projekt umowy stanowi Załącznik Nr 8 do niniejszej SIWZ.

18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 18.1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 1579 ze zm.).
- 18.2. Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
- 18.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie czynności:
 - a) określenia warunków udziału w postępowaniu
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;



- c) odrzucenia oferty odwołującego.
 - d) opisu przedmiotu zamówienia;
 - e) wyboru oferty najkorzystniejszej,
- 18.4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 18.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 18.6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
- 18.7. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.

19. OFERTY CZĘŚCIOWE

- 19.1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych – na wybrane przez Wykonawcę Rejony.

Należy pamiętać! Jeden Rejon = jeden pojazd mechaniczny z łyżką odsnieżającą.

20. UMOWA RAMOWA

- 20.1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

21. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 i 7 LUB ART. 134 UST. 6 PKT 3

- 21.1. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3.

22. OFERTY WARIANTOWE

- 22.1. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty wariantowej.

23. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO

- 23.1. Miasto i Gmina Łasin, umig@lasin.pl, www.bip.lasin.pl.



24. ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH

24.1. Rozliczenia, między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

24.2. Nie przewiduje się rozliczeń między Wykonawcą, a Zamawiającym w walutach obcych.

25. AUKCJA ELEKTRONICZNA

25.1. W postępowaniu nie jest przewidziany wybór najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

26. ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

26.1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.

26.2. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

27. WYMAGANIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 3A, A W SZCZEGÓLNOŚCI: SPOSÓB DOKUMENTOWANIA ZATRUDNIENIE OSÓB, UPRAWNIENIA ZAMAWIAJĄCEGO W ZAKRESIE KONTROLI SPEŁNIANIA PRZEZ WYKONAWCĘ WYMAGAŃ, O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 3A, ORAZ SANKCJI Z TYTUŁU NIESPEŁNIENIA TYCH WYMAGAŃ, RODZAJU CZYNNOŚCI NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA, KTÓRYCH DOTYCZĄ WYMAGANIA ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ PRZEZ WYKONAWCĘ LUB PODWYKONAWCĘ OSÓB WYKONUJĄCYCH CZYNNOŚCI W TRAKCIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

27.1. Zamawiający **nie wymaga** zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących przedmiot zamówienia.

28. WYMAGANIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 4, A W SZCZEGÓLNOŚCI: LICZBA I OKRES WYMAGANEGO ZATRUDNIENIA OSÓB, KTÓRYCH DOTYCZĄ TE WYMAGANIA, UPRAWNIENIA ZAMAWIAJĄCEGO W ZAKRESIE KONTROLI SPEŁNIANIA PRZEZ WYKONAWCĘ WYMAGAŃ, O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 4, ORAZ SANKCJI Z TYTUŁU NIESPEŁNIENIA TYCH WYMAGAŃ

28.1. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy PZP.

29. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA ZGODNIE Z ART. 36a UST. 2

29.1. Zamawiający nie zastrzega osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, o których mowa w art. 36a ust. 2.



30. PODWYKONAWSTWO

- 30.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
- 30.2. Wykonawca jest obowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
- 30.3. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą musi być zawarta w formie pisemnej i powinna stanowić w szczególności, iż:
- 1) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca każdorazowo w ciągu 7 dni od daty wystawienia faktury przedłoży do Zamawiającego kopię faktury wystawionej na podstawie zawartej umowy o podwykonawstwo,
 - 2) Przedmiot zamówienia umowy o podwykonawstwo musi być tożsamy z zakresem prac wynikającym z zamówienia podstawowego,
 - 3) Termin zapłaty wynagrodzenia nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej usługi,
 - 4) Wartość umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo nie może być wyższa niż to wynika z oferty Wykonawcy,
 - 5) Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres usług wykonanych przez Podwykonawcę,
 - 6) Termin realizacji umowy o podwykonawstwo nie może być dłuższy od terminu realizacji umowy zawartej z Zamawiającym.
- 30.4. Umowy o podwykonawstwo z dalszymi Podwykonawcami muszą zawierać w/w wymagania.

31. STANDARDY JAKOŚCIOWE, O KTÓRYCH MOWA W ART. 91 UST. 2a

- 31.1. Zamawiający określa standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a.
- 31.2. Wykonawca, w ciągu 1 godziny od zlecenia odsnieżania przez sołtysa, winien przystąpić do odsnieżania danego Rejonu. Opis standardu odsnieżania: Jezdnia odsnieżona (w miejscach zasp co najmniej jeden pas ruchu z wykonaniem mijanek).
- Po ustaniu opadów:
- luźny śnieg może zalegać do 4 godzin,
 - błoto pośniegowe może występować do 6 godzin,
 - może występować warstwa zajeżdżonego śniegu o grubości nie utrudniającej ruchu,
 - dopuszcza się przerwy w komunikacji do 6 godzin.

32. OFERTY W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH – ART. 10a UST. 2

- 32.1. Zamawiający nie wymaga i nie przewiduje możliwości składania ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

33. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 33.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.



- 33.2. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 1579 ze zm.).
- 33.3. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, ale nie zostali zaproszeni do kolejnego etapu negocjacji albo dialogu,
 - 5) dopuszczeniu do dynamicznego systemu zakupów,
 - 6) nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów,
 - 7) unieważnieniu postępowania
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne
- W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8, informacja, o której mowa w ust. 1 pkt 2, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.
- 33.4. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt. 33.3 podpunkt 1 i 5 – 7, na stronie internetowej.

34. POZOSTAŁE INFORMACJE

- 34.1. Do spraw nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 1579 ze zm.) oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (Dz. U. z 2016r. poz. 380 t.j.).
- 34.2. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO:
- Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Miasto i Gmina Łasin, ul. Radzyńska 2, 86-320 Łasin, tel. 56 466 50 43, fax 56 466 50 46, mail: umig@lasin.pl**;
 - inspektorem ochrony danych osobowych w **Mieście i Gminie Łasin** jest Pan Wojciech Marchlewski, mail: w.marchlewski@lasin.pl, tel. 56 466 50 43 wew. 51*;
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **nr IBG.271.19.2018.PN na „Odśnieżanie dróg gminnych w sezonie zimowym 2018-2019”** prowadzonym w trybie **przetargu nieograniczonego**;
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;



- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

**Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

*** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

**** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

34.3. Załącznikami do niniejszego dokumentu są:

Nr	Nazwa załącznika
1	Formularz Ofertowy
2	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - art. 24 ust. 1 pkt 12-22 i art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp
3	Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
4	Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
5	Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego
6	Zobowiązanie podmiotu udostępniającego własne zasoby



Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
„Odsnieżanie dróg gminnych w sezonie zimowym 2018-2019.”

7	Wykaz części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom
8	Projekt umowy
9	Mapki z zaznaczonymi drogami gminnymi do odsnieżania w danym REJONIE