

Łasin, 6 sierpnia 2018r.

KA.271.2.2018

Zapytanie ofertowe

Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2017.1579 ze zm.) oraz § 5 Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej stanowiącym załącznik do Zarządzenia nr 6/2018 Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łasinie z dnia 1 marca 2018r., zapraszam w trybie zapytania ofertowego do złożenia oferty cenowej polegającej na:

„Realizacji zadania polegającego na dożywianiu dzieci w szkołach na terenie Gminy Łasin oraz dorosłych klientów Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łasinie”

I. Informacje o Zamawiającym

Miasto i Gmina Łasin

ul. Radzyńska 2

86-320 Łasin

NIP: 876 22 46 666

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej

ul. Radzyńska 2

86-320 Łasin

Tel: 56 466 47 12 e-mail: mgops@lasin.pl

II. Opis przedmiotu oraz wielkości zamówienia

1. Usługa dotyczy przygotowania, dostarczenia i wydania gorących posiłków dzieciom i młodzieży szkolnej objętym pomocą Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łasinie (na podstawie listy osób uprawnionych) w:

Szkole Podstawowej w Szonowie,

Szkole Podstawowej w Wydrznie,

Szkole Podstawowej w Zawdzie

Gimnazjum w Jankowicach

oraz

przygotowania i wydania gorących posiłków dla klientów Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łasinie codziennie z wyłączeniem dni wolnych od pracy i świąt we własnym pomieszczeniu gastronomicznym.

2. Szacunkowa liczba uczniów objętych dożywianiem to średnio 67 osób, natomiast szacunkowa liczba dorosłych podopiecznych została ustalona na poziomie 7 osób. Liczby te w trakcie trwania umowy mogą ulec zmianie. W przypadku zmiany liczby posiłków usługodawca będzie obowiązany do uwzględnienia w tym zakresie na bieżąco zgłaszanych potrzeb zarówno mających wpływ na zwiększenie jak i zmniejszenie liczby posiłków.

3. Wykonawca przygotowuje odpowiednio:

- a) jeden gorący posiłek w postaci: 2 dni w tygodniu zupa (nie mniej niż 300 ml) podana z chlebem lub bułką, 3 dni w tygodniu drugie danie z surówką i kompotem (nie mniej niż 450 g)- dla każdego ucznia,

- b) jeden gorący posiłek dwudaniowy dla każdego dorosłego klienta Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej (zupa – nie mniej niż 300 ml, drugie danie nie mniej niż 450 g).

Posiłki muszą być sporządzone zgodnie z wymogami sztuki kulinarnej i sanitarnej dla żywienia zbiorowego. Muszą wykonane być ze świeżych i wyłącznie naturalnych produktów (wg norm żywienia Instytutu Żywności i Żywienia, Ustawy o Bezpieczeństwie Żywności i Żywienia (Dz.U.2017.149 ze zm.) oraz zgodnie z przepisami wykonawczymi do tej ustawy.

4. Wykonawca będzie dostarczać do szkół gorące posiłki własnym transportem w specjalistycznych termosach gwarantujących utrzymanie temperatury i jakości pożywienia oraz powinien zapewnić podawanie posiłków w jednorazowych lub wielorazowych naczyniach ze sztućcami. Brudne naczynia zabierane będą przez Wykonawcę.

5. Wykonawca zobowiązuje się do opracowania jadłospisu z podaną gramaturą danego posiłku oraz wyszczególnieniem menu na okres 5 dni i dostarczania Zamawiającemu do wcześniejszego zatwierdzenia w ciągu 3 dni przed rozpoczęciem nowego tygodnia. Wszelkie zmiany w jadłospisie sugerowane przez Zamawiającego nie powodujące istotnych zmian w rodzaju posiłku będą wiążące dla Wykonawcy. Wykonawca przekaze jadłospis do Szkół i Zamawiającego. Zamawiający nie dopuszcza aby w ciągu jednego tygodnia (5 dni) wystąpiła powtarzalność tego samego dania lub zupy.

III. Termin realizacji zamówienia

3 września 2018r. – 31 grudnia 2018r.

IV. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie spółdzielnie socjalne, działające na podstawie ustawy lub właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego, z uwzględnieniem przepisów art. 44 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (podstawa prawna: art. 15a ustawy o spółdzielniach socjalnych). W celu wykazania spełniania warunku oferent musi złożyć wraz z ofertą kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem Wpisu Spółdzielni Socjalnej do Krajowego Rejestru Sądowego.

2. Wykonawca winien posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, posiadać niezbędną wiedzę oraz potencjał techniczny, a także dysponować osobami posiadającymi wymagane uprawnienia i zaświadczenia lekarskie oraz znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prawidłowe wykonanie zamówienia. W celu spełnienia powyższego warunku oferent składa oświadczenie stanowiące załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

3. Wykonawca zobowiązany jest dysponować minimum jednym środkiem transportu przeznaczonym do przewozu przygotowanych posiłków. W celu spełnienia powyższego warunku oferent składa oświadczenie stanowiące załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

V. Sposób przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Oferta powinna być sporządzona na formularzu ofertowym, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

VI. Termin i miejsce złożenia oferty

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej ul. Radzyńska 2, 86-320 Łasin w nieprzekraczalnym terminie do dnia 17 sierpnia 2018r. do godz. 15:15 osobiście, pocztą bądź przesyłką kurierską.
2. Oferty złożone po terminie nie będą brane pod uwagę i nie będą zwracane do kierującego ofertę.

VII. Kryterium oceny ofert i wybór oferty najkorzystniejszej

1. Jedynym kryterium oceny będzie cena za wykonanie przedmiotu zamówienia – 100%
2. Oferty oceniane będą na podstawie ceny całkowitej brutto podanej przez Wykonawcę na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
3. Zamawiający wybierze ofertę, która będzie przedstawiała najniższą cenę brutto za 1 posiłek.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w przypadku, gdy zaproponowane oferty cenowe przekroczą kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia.

VIII. Istotne warunki umowy

1. Po wyborze Wykonawcy zostanie zawarta umowa.
2. Wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.
3. Udział w postępowaniu (złożeniu oferty) uznaje się za akceptację warunków określonych w projekcie umowy.

IX. Osoba do kontaktu

Osobą do kontaktu jest Barbara Heinrich tel. 56 466 47 12 wew. 48

Załączniki do zapytania ofertowego:

1. Załącznik nr 1 – formularz ofertowy,
2. Załącznik nr 2 – oświadczenie oferenta,
2. Załącznik nr 3 – projekt umowy.

KIEROWNIK
Miejsko-Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej
mgr Barbara Heinrich