



Łasin, dnia 23 sierpnia 2018 roku.

IBG.271.33.2018.ZO

Zapytanie ofertowe

Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017r., poz. 1579 ze zm.) oraz § 6 Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych w Urzędzie Miasta i Gminy w Łasinie, stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 258/2016 Burmistrza Miasta i Gminy Łasin z dnia 2 września 2016r., zapraszam w trybie zapytania ofertowego do złożenia oferty cenowej na:

„Dostawę samochodu 8-osobowego plus 1 miejsce do przewozu osoby niepełnosprawnej dla Środowiskowego Domu Samopomocy w Łasinie”.

I. Informacje o Zamawiającym

Miasto i Gmina Łasin, 86-320 Łasin, ul. Radzyńska 2,
NIP 876-22-46-666, REGON 871118649,
tel. 56 466 50 43, fax 56 466 50 46, mail: umig@lasin.pl

II. Opis przedmiotu zamówienia

Rodzaj zamówienia: dostawa.

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa fabrycznie nowego samochodu 8-osobowego plus 1 miejsce do przewozu osoby niepełnosprawnej w celu zorganizowania przez Środowiskowy Dom Samopomocy w Łasinie dowozu osób niepełnosprawnych z terenu Miasta i Gminy Łasin.
2. Samochód będący przedmiotem zamówienia musi być:
 - 1) fabrycznie nowy,
 - 2) wolny od wad fizycznych i prawnych,
 - 3) nieużywany,
 - 4) wyprodukowany w 2018r.,
 - 5) dostarczony przez Wykonawcę na własny koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego, tj. do Urzędu Miasta i Gminy Łasin, ul. Radzyńska 2, 86-320 Łasin.
3. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego, co najmniej 3 dni wcześniej o planowanym terminie odbioru samochodu. Odbiór odbędzie się w dniach i godzinach urzędowania Zamawiającego (tj. od poniedziałku do piątku w godzinach 7:15 – 15:15).
4. Przygotowany do odbioru samochód będzie miał wykonany przez Wykonawcę i na jego koszt „przegląd zerowy”, co będzie potwierdzone w książce przeglądów serwisowych.
5. Odbiór samochodu zostanie poprzedzony jego przetestowaniem oraz sprawdzeniem poprawności działania przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.



6. Za termin dostawy samochodu Zamawiającemu uważa się dzień podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę protokołu odbioru samochodu bez zastrzeżeń.
7. Wykonawca nie później niż 3 dni robocze przed planowanym terminem odbioru samochodu zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu następujące dokumenty dotyczące przedmiotu zamówienia w języku polskim:
 - 1) kartę pojazdu,
 - 2) książkę przeglądów serwisowych,
 - 3) książkę gwarancyjną pojazdu,
 - 4) instrukcję obsługi,
 - 5) świadectwo homologacji europejskiej i polskiej,
 - 6) dokument potwierdzający spełnienie norm emisji spalin.
8. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ) stanowi Załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego.
9. Opis znajdujący się w SOPZ stanowiącym Załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego zawiera minimalne wymagania (techniczne i użytkowe) w odniesieniu do samochodu objętego przedmiotem zamówienia co oznacza, że Wykonawca może oferować przedmiot zamówienia charakteryzujący się lepszymi parametrami technicznymi i/lub użytkowymi.

III. Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji niniejszego zamówienia: do dnia 25 października 2018 roku.

IV. Sposób przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Oferta winna składać się co najmniej z prawidłowo wypełnionego:
 - 1) formularza ofertowego (**Załącznik Nr 2** do niniejszego zapytania ofertowego),
 - 2) formularza technicznego (**Załącznik Nr 3** do niniejszego zapytania ofertowego),
 - 3) odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
 - 4) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów: - o których mowa w ppkt 4), składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania,
 - 5) pełnomocnictwo do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy jeżeli nie wynika ono z dokumentów wymienionych w ppkt 3) i 4).
3. Wszystkie dokumenty muszą być podpisane przez osoby umocowane lub upoważnionego przedstawiciela.

V. Termin składania ofert

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 29 sierpnia 2018 roku do godz. 9:00 **osobiście lub za pośrednictwem poczty/kuriera** na adres: Urząd Miasta i Gminy Łasin, ul. Radzyńska 2, 86-320 Łasin, pok. 20 (Sekretariat).



O terminie złożenia decyduje data wpływu oferty do Zamawiającego.

VI. Kryteria oceny ofert i wybór oferty najkorzystniejszej

1. Jedynym kryterium oceny będzie cena brutto za wykonanie całej usługi – 100%.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w przypadku, gdy zaproponowane oferty cenowe przekroczą kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia.

VII. Istotne warunki umowy

1. Po wyborze Wykonawcy zostanie zawarta umowa.
2. Projekt umowy stanowi Załącznik Nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego.
3. Udział w postępowaniu (złożenie oferty) uznaje się za akceptację warunków określonych w projekcie umowy.

VIII. Osoba do kontaktu

Osobami do kontaktu są:

- a) pani Anita Kulerska, tel. 56 466 50 43 wew. 42, kom. 798208339, mail: anita.kulerska@lasin.pl,
- b) pan Jarosław Barański, tel. 56 466 50 43 wew. 42, kom. 798208339, mail: jaroslaw.baranski@lasin.pl

BURMISTRZ
Miasta i Gminy Łasin
mgr inż. Rafał Kobylski

Załączniki do zapytania ofertowego:

1. Załącznik Nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ),
2. Załącznik Nr 2 – Formularz Ofertowy,
3. Załącznik Nr 3 – Formularz Techniczny,
4. Załącznik Nr 4 – Projekt umowy.