

Biuletyn Informacji Publicznej Miasto i Gmina Łasin

Adres artykułu: <https://bip.lasin.pl/uchwala/u-1430-iv-26-2011>

IV/26/2011

Uchwała nr:	IV/26/2011
Jakiego organu:	Rady Miejskiej Łasin
Z dnia:	16.02.2011
W sprawie:	trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania
Na podstawie:	art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. Nr 180, poz. 1493 z późn. zm.1) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) o samorządzie gminnym uchwala się, co następuje:
Status:	Obowiązująca

§ 1. W celu realizacji zadań wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie na terenie Miasta i Gminy Łasin określa się tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu interdyscyplinarnego zajmującego się przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania.

§ 2.1. Zespół interdyscyplinarny powołuje Burmistrz Miasta i Gminy Łasin.

2. Zespół interdyscyplinarny liczy od 7 do 9 osób.

3. W skład Zespołu wchodzi przedstawiciele:

- 1) Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łasinie - 1 przedstawiciel;
- 2) Miejsko-Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Łasinie -1 przedstawiciel;
- 3) Komendy Miejskiej Policji w Łasinie - 1 przedstawiciel;
- 4) Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Łasinie - 1 przedstawiciel;
- 5) jednostek oświatowych działających na terenie Miasta i Gminy Łasin - 2 przedstawicieli, po jednym z każdego szczebla edukacji;

- 6) organizacji pozarządowych działających na terenie Miasta i Gminy Łasin -1 przedstawiciel;
 - 7) Sądu Rejonowego w Grudziądzu - 1 przedstawiciel kuratorów sądowych.
4. Przedstawiciele poszczególnych instytucji zostają wskazani imiennie przez kierowników poszczególnych instytucji.

§ 3. Zespół interdyscyplinarny powoływany jest na czas określony nie dłuższy niż 4 lata.

§ 4. Zespół interdyscyplinarny działa na podstawie porozumień zawartych pomiędzy Burmistrzem Miasta i Gminy Łasin a podmiotami wskazującymi swych przedstawicieli do Zespołu.

§ 5.1. Posiedzenia Zespołu interdyscyplinarnego odbywają się w Urzędzie Miasta i Gminy w Łasinie przy ul. Radzyńskiej 2.

2. Obsługę organizacyjno-techniczną Zespołu interdyscyplinarnego zapewnia Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Łasinie.

§ 6.1. Przewodniczący Zespołu interdyscyplinarnego jest wybierany na czas określony nie dłuższy niż 4 lata na pierwszym posiedzeniu Zespołu, spośród jego członków zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

2. Na wniosek Przewodniczącego Zespołu, podczas pierwszego posiedzenia Zespołu, dokonuje się wyboru Zastępcy Przewodniczącego Zespołu oraz Sekretarza Zespołu spośród pozostałych członków Zespołu zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

§ 7.1. Burmistrz Miasta i Gminy Łasin może odwołać członka Zespołu interdyscyplinarnego przed upływem okresu, na który został powołany w następujących sytuacjach:

- 1) na wniosek członka;
- 2) na wniosek instytucji, która wskazała go do pracy w Zespole interdyscyplinarnym;
- 3) na wniosek Przewodniczącego Zespołu w uzasadnionych przypadkach.

2. Uzupełnienie składu Zespołu odbywa się w trybie i na zasadach właściwych dla powołania członka zespołu, w terminie 30 dni od dnia odwołania danego członka.

3. Przewodniczący (Zastępca Przewodniczącego) może zostać odwołany z pełnionej funkcji na podstawie:

- 1) uzasadnionego pisemnego wniosku co najmniej połowy członków Zespołu interdyscyplinarnego;
- 2) pisemnej rezygnacji Przewodniczącego (Zastępcy Przewodniczącego);
- 3) uzasadnionego, pisemnego wniosku Burmistrza Miasta i Gminy Łasin.
4. Odwołanie następuje w wyniku głosowania jawnego, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 2/3 składu Zespołu.
- 5.Odwołanie Przewodniczącego (Zastępcy Przewodniczącego) skutkuje koniecznością powołania nowego Przewodniczącego (Zastępcy Przewodniczącego).

§ 8.1. Pracami zespołu interdyscyplinarnego kieruje Przewodniczący Zespołu, a gdy jest to niemożliwe - Zastępca Przewodniczącego.

2. Posiedzenia Zespołu interdyscyplinarnego odbywają się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej, niż raz na trzy miesiące.
3. Pierwsze posiedzenie Zespołu zwołuje Burmistrz Miasta i Gminy Łasin.
4. Kolejne posiedzenia Zespołu zwołuje Przewodniczący Zespołu, a gdy jest to niemożliwe Zastępca Przewodniczącego w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.
5. Na wniosek, co najmniej jednej czwartej liczby członków Zespołu Przewodniczący zobowiązany jest zwołać posiedzenie Zespołu w terminie 14 dni.
6. Przewodniczący Zespołu ustala porządek obrad i termin posiedzenia, o którym zawiadamia członków Zespołu na 7 dni przed planowanym posiedzeniem.
7. Nieobecność członka Zespołu winna być należycie uzasadniona i usprawiedliwiona na kolejnym posiedzeniu zespołu.
8. Prace Zespołu są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu Zespołu bierze udział, co najmniej połowa jego członków, natomiast w przypadku braku wymaganej liczby członków Przewodniczący wyznacza kolejny termin posiedzenia.
9. Z posiedzenia Zespołu sporządza się protokół, zawierający w szczególności informację o składzie Zespołu uczestniczącego w posiedzeniu, opis przebiegu posiedzenia oraz podjęte ustalenia. Protokół podpisuje Przewodniczący Zespołu lub jego Zastępca.
10. Uchwały Zespołu zapadają zwykłą większością głosów.
11. Zespół interdyscyplinarny może tworzyć grupy robocze w celu rozwiązywania indywidualnych problemów związanych z występowaniem przemocy w rodzinie.

§ 9. Przewodniczący Zespołu interdyscyplinarnego zobowiązany jest do przedkładania Burmistrzowi Miasta i Gminy Łasin sprawozdań z pracy Zespołu w terminach:

- 1) do 31 lipca roku, którego sprawozdanie dotyczy - sprawozdanie półroczne;
- 2) do 31 stycznia roku następującego po roku, którego sprawozdanie dotyczy -

sprawozdanie roczne.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Łasin.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko - Pomorskiego.

Metryczka

Wytworzył:	RADY MIEJSKIEJ ŁASIN
Data wytworzenia:	16.02.2011
Opublikował w BIP:	Bartosz Żmuda
Data opublikowania:	01.03.2011 08:41
Liczba wyświetleń:	2